



## CLOUD ASSISTANT

Manual de Usuario

# Índice

<b>Introducción</b>	<b>4</b>
<b>Registro</b>	<b>5</b>
<b>Inició de sesión</b>	<b>6</b>
Cambiar contraseña	6
<b>Cerrar sesión</b>	<b>8</b>
<b>Roles</b>	<b>9</b>
<b>Dashboard</b>	<b>11</b>
Buscador avanzado [1]	11
<i>Instalaciones</i>	11
<i>Histórico de mandos</i>	11
<i>Usuarios de CloudAssistant</i>	11
Instalaciones con mantenimiento pendiente [2]	12
Estado de los dispositivos que se pueden conectar [3]	12
Alarmas activas [4]	12
Dispositivos mal configurados [5]	12
Estadísticas [6]	12
Usuarios Honoa [7]	12
Acciones rápidas [8]	12
<b>Conectar Assistant a Cloud Assistant</b>	<b>13</b>
Cloud Assistant en otro ordenador	16
<b>Mi cuenta</b>	<b>17</b>
Cambio de contraseña	18
Eliminar cuenta y caducidad de licencia	18
<b>Ayuda</b>	<b>19</b>
<b>Instalaciones</b>	<b>20</b>
Crear una instalación	20
Asignar una localización	21
Recuperar una instalación	22
Listar instalaciones (PDF)	22
Equipo	23
<i>Componentes y configuración del equipo</i>	24
Guardar configuración	25
Comparar memoria	26
<b>Grupos</b>	<b>27</b>
Grupos	27
Grupos universales	28
<i>Asignar grupos universales a instalaciones</i>	29
Editar y eliminar asignaciones de grupos	31
Editar y eliminar asignaciones de grupos universales	32
<b>Eventos</b>	<b>33</b>
Configuración de evento	33
<b>Historial</b>	<b>34</b>
<b>Buscar y filtrar (Instalaciones, Horarios y Grupos universales)</b>	<b>35</b>
<b>Mapa de Instalación, Grupo y Grupo universal</b>	<b>36</b>
<b>Iconos</b>	<b>37</b>
Conexión (Instalaciones y Equipos)	37
Mantenimiento (Instalaciones)	37
Geolocalización(Instalaciones)	37
Código de instalador (Todos)	37
Clonar (Todos)	37
Eliminar (Todos)	38
Guardar configuración (Equipos)	38
Comparar memoria (Equipos)	38
Estado remoto (Equipos)	38
Transferir (Instalaciones)	38
<b>Códigos</b>	<b>39</b>

Dar de alta códigos y reservas .....	39
<i>Manual</i> .....	40
<i>Secuencial</i> .....	40
<i>Reservas</i> .....	40
Sustituciones de códigos .....	42
Listado de códigos .....	42
<i>Ordenar y buscar</i> .....	42
<i>Editar información de códigos</i> .....	43
<i>Copiar, mover y borrar códigos</i> .....	43
<b>Usuarios Honoa</b> .....	<b>44</b>
Bloquear / desbloquear usuarios Honoa .....	44
Copiar, mover y borrar usuarios .....	45
<b>Horarios</b> .....	<b>46</b>
Crear Horarios .....	46
Editar un horario .....	47
Asignar horarios a grupos y grupos universales .....	47
Ver las instalaciones asignadas .....	48
Días festivos .....	49
<b>Descargar e Importar archivos</b> .....	<b>51</b>
<b>Implicaciones de editar un grupo, equipo o horario</b> .....	<b>53</b>
<b>Administración</b> .....	<b>54</b>
Personalización web .....	54
<i>Diseño</i> .....	54
<i>Familias</i> .....	54
<i>Añadir, eliminar y editar campos adicionales</i> .....	55
Licencias .....	55
<i>Crear Licencias</i> .....	56
<i>Editar Licencias</i> .....	57
Usuarios .....	58
Honoa .....	59
<b>Buscador global</b> .....	<b>60</b>
Buscar por información del código .....	60
<b>Notificaciones</b> .....	<b>61</b>
Actualizar software dispositivo (FOTA) .....	61
Emisor sospechoso .....	61

## Introducción

Cloud Assistant es un asistente para gestionar remotamente los accesos en las comunidades de vecinos: asistente web para la programación de equipos y la gestión de instalaciones.

Para funcionar, Cloud Assistant necesita estar conectado al Assistant Panel (software y hardware). Assistant Panel es una herramienta de programación de emisores, llaves y tarjetas de proximidad, tarjetas de memoria de receptores y centralitas.



Cloud Assistant junto al Assistant Panel permite:

- Programación de receptores y transmisores Motion
- Añadir nuevos transmisores Motion y substituir los ya existentes sin desplazamientos
- Gestión grupos de usuario
- Gestión eventos
- Gestión de horarios a nivel de relé
- Gestión de grupos universales con acceso a múltiples instalaciones

Características adicionales:

- Personalización del sitio web y los dispositivos Motion
- Acceso multi-usuario
- Gestión de jerarquía corporativo

Requisitos mínimos para el Assistant Panel:

- Sistema Operativo: Windows 7 (32-bit y 64-bit), último paquete de servicios
- Procesador: Intel Pentium 4 o posterior compatible con SSE2
- Memoria : 2GB de RAM
- Disco duro: 100 MB de espacio libre
- Requisitos adicionales: Es necesario navegador Google Chrome o Microsoft Edge, Conexión a Internet y Assistant Panel

Requisitos recomendados para el Assistant Panel:

- Sistema Operativo: Windows 10 (32-bit y 64-bit), último paquete de servicios
- Procesador: Core i3 o posterior
- Memoria : 4GB de RAM
- Disco duro: 100 MB de espacio libre
- Requisitos adicionales: Es necesario navegador Google Chrome o Microsoft Edge, Conexión a Internet y Assistant Panel

## Registro

Acceder a la web de CloudAssistant y registrarse: <https://cloudassistantv4.jcm-tech.com/>

Validar el correo electrónico, rellenar los campos y aceptar las condiciones.

La contraseña deberá cumplir los siguientes requisitos:

- Contener al menos 8 caracteres
- Contener una letra mayúscula y una letra minúscula
- Contener un número
- Contener un carácter especial

Para acceder a CloudAssistant es necesario recibir una licencia (ver: Administración / Licencias / Crear licencia).

## Inició de sesión

Para iniciar sesión ir a <https://cloudassistantv4.jcm-tech.com/>, introducir las credenciales y pulsar **Entrar**.



jcm<sup>®</sup>tech

Iniciar sesión

Correo electrónico  
jmir@jcm-tech.com

Contraseña  
\*\*\*\*\*

Entrar

? V2

¿Se te olvidó tu contraseña?

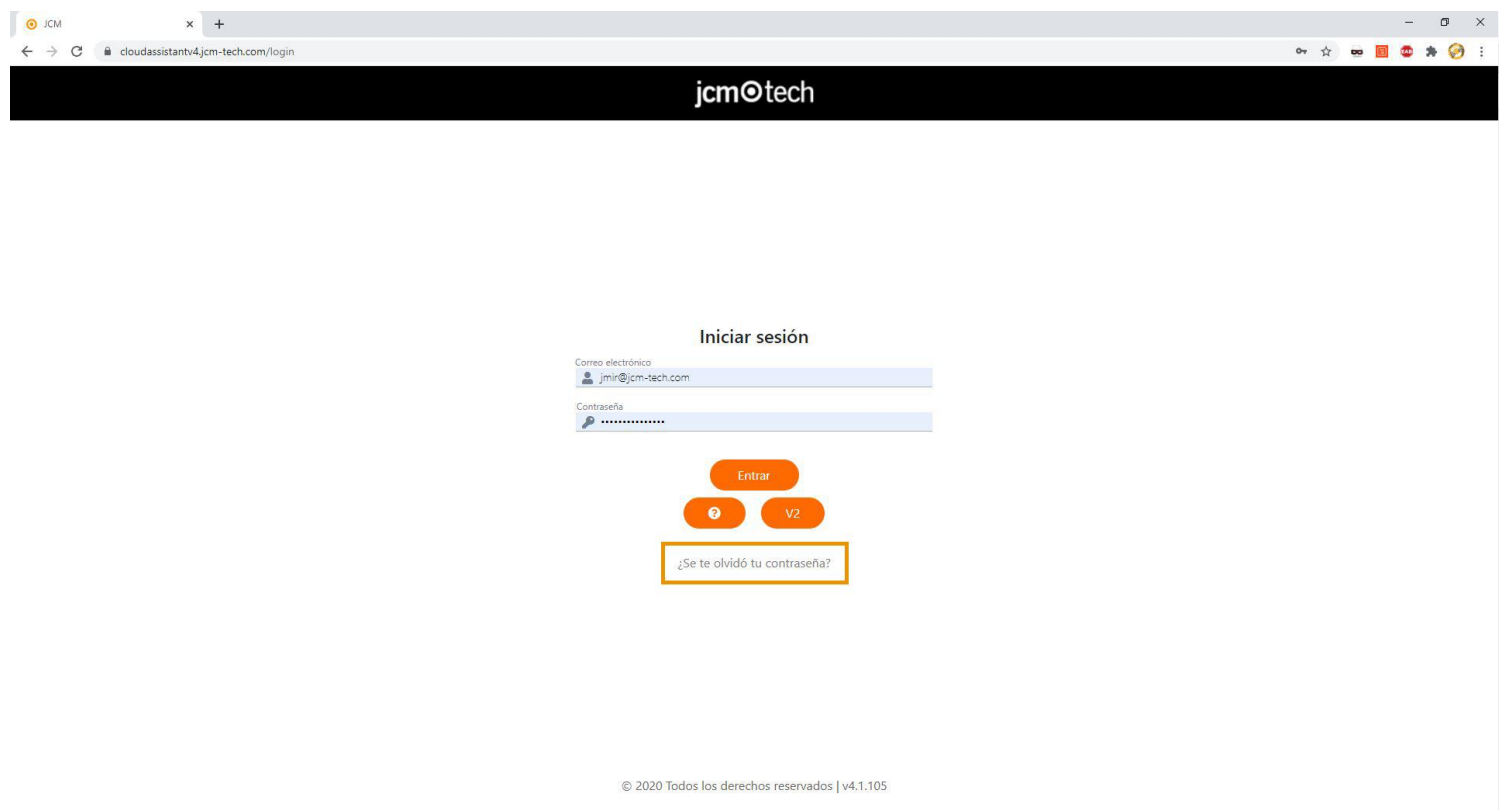
© 2020 Todos los derechos reservados | v4.1.105

Si necesita ayuda para iniciar sesión existe el botón con el símbolo ?.

El botón **¿Se te olvidó tu contraseña?** dirige a la página para cambiar la contraseña.

### Cambiar contraseña

Para cambiar la contraseña. En la página de **Inició de sesión**, pulsar en **¿Se te olvidó tu contraseña?**.



jcm<sup>®</sup>tech

Iniciar sesión

Correo electrónico  
jmir@jcm-tech.com

Contraseña  
\*\*\*\*\*

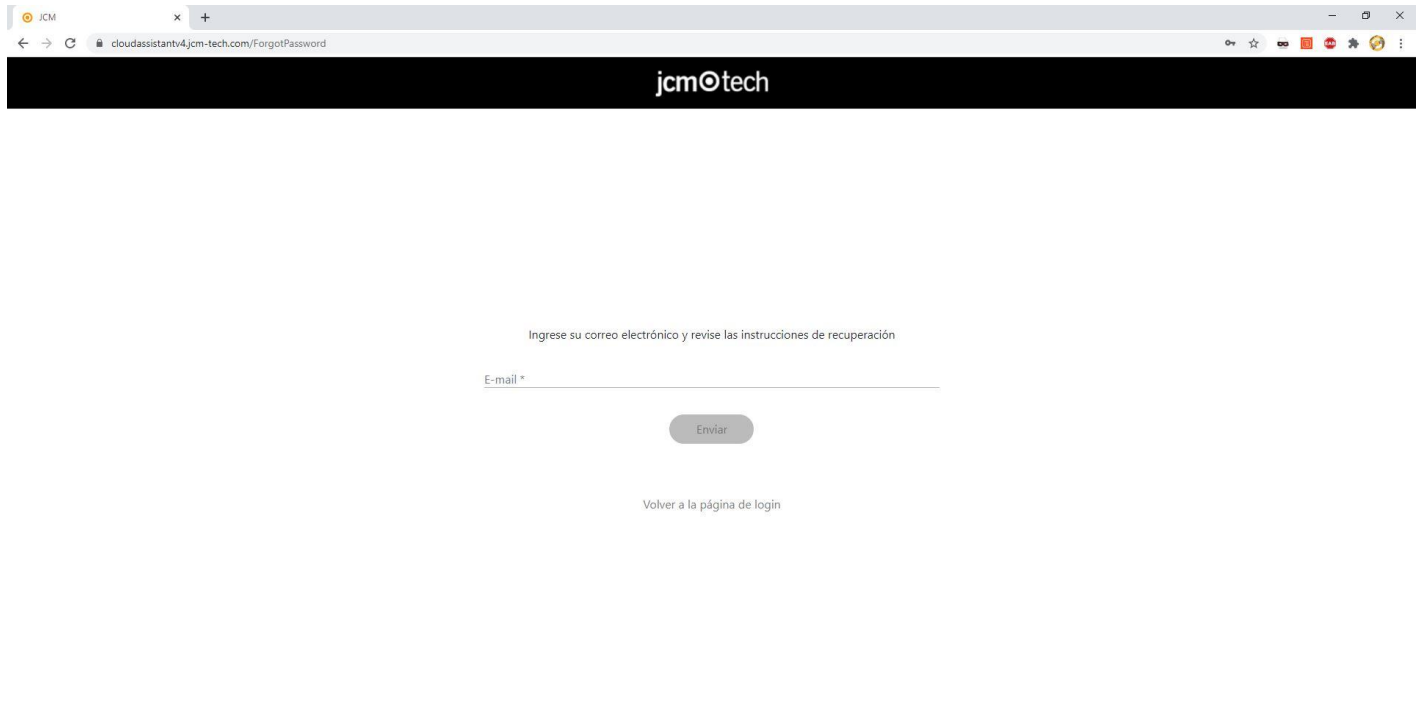
Entrar

? V2

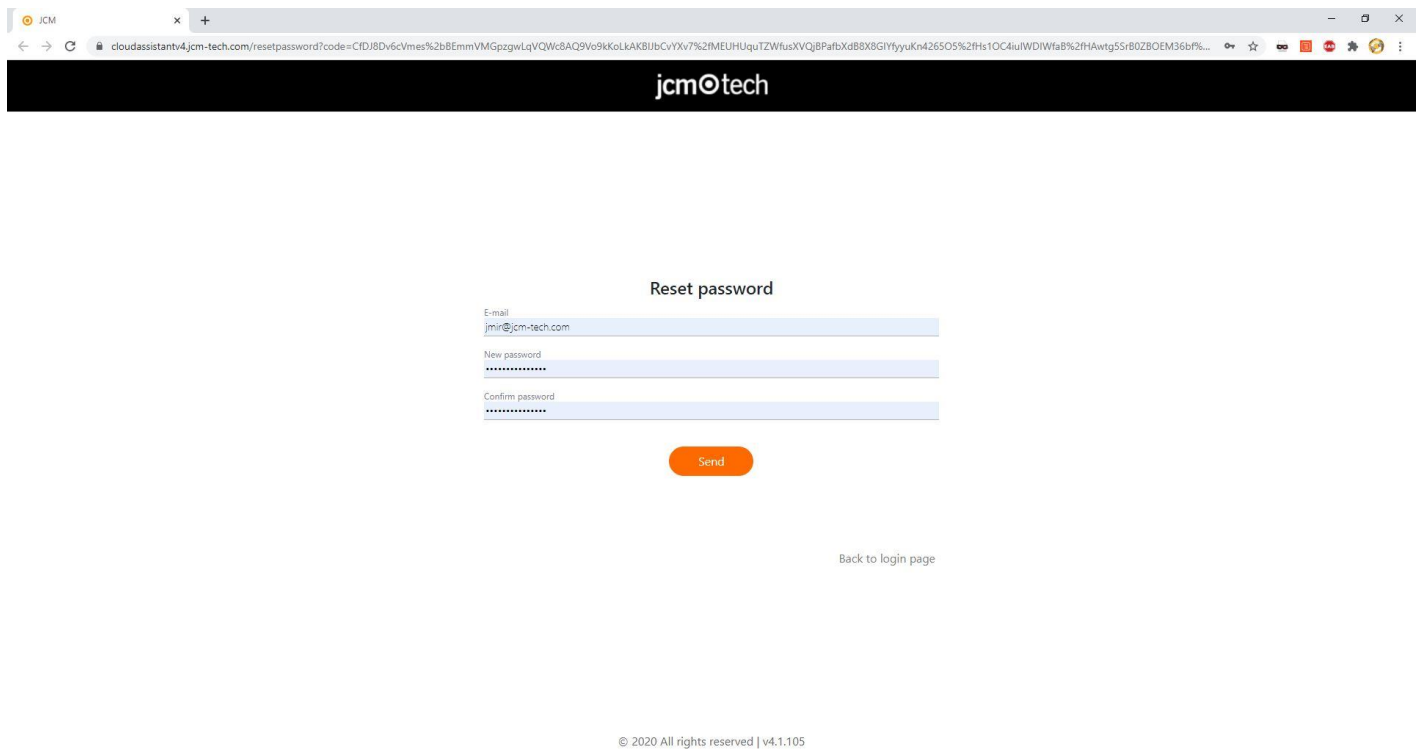
¿Se te olvidó tu contraseña?

© 2020 Todos los derechos reservados | v4.1.105


1. Introducir la dirección del correo electrónico y pulsar **Enviar**



2. Ir a la plataforma de gestión del correo (Gmail, Outlook, etc.) y abrir el correo recibido de [noreply@jcm-tech.com](mailto:noreply@jcm-tech.com) con un enlace para reiniciar la contraseña. Pulsar el enlace.
3. Rellenar los campos. La contraseña deberá cumplir los siguientes requisitos:
  - Contener al menos 8 caracteres
  - Contener una letra mayúscula y una letra minúscula
  - Contener un número
  - Contener un carácter especial

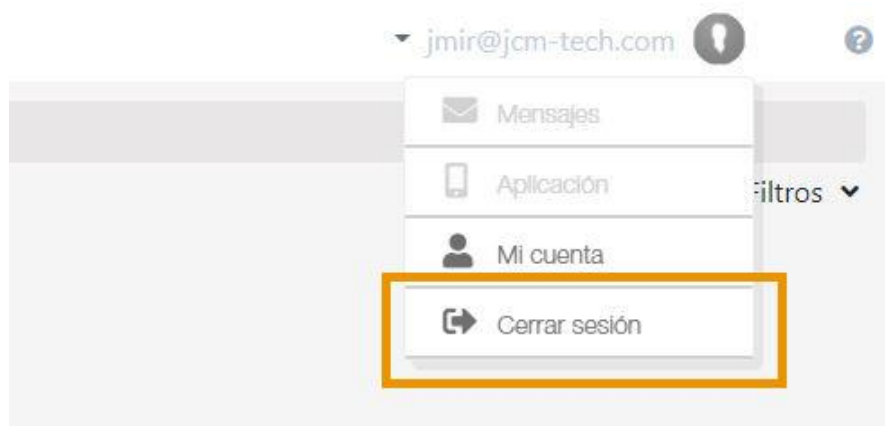


La contraseña ha cambiado.

 Si no se visualiza el correo en la pantalla principal de la plataforma de gestión del correo, consultar la carpeta del correo no desado.

## Cerrar sesión

Para cerrar sesión, pulsar en el correo electrónico (esquina superior derecha) y pulsar en **Cerrar sesión**.



En caso que la sesión esté iniciada durante más de una hora sin que el usuario realice alguna acción, Cloud Assistant cerrará la sesión automáticamente por razones de seguridad.



## Roles

En Cloud Assistant existen 6 roles, cada uno tiene sus permisos y funcionalidades diferentes como se muestra en la siguiente tabla:

Funciones	Acciones	Basic user	Advanced user	Basic manager	Advanced manager	Property manager Lite	Property manager	Admin Lite	Admin
Administración	Personalización web/Diseño	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
	Personalización web/Familias	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
	Personalización web/Campos de usuario	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
	Invitaciones	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓ (Limitado)	✓
	Clientes	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓ (Limitado)	✓
Horarios	Usuarios	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
	Añadir/Editar/ Eliminar horarios	✗	✓	✗	✓	✗	✓ (Editar)	✓	✓
Instalaciones	Añadir/Editar/ Eliminar instalaciones	✗	✓	✗	✓	✗	✗	✓ (Limitado)	✓
	Añadir/Editar/ Eliminar equipos	✗	✓	✗	✓	✗	✗	✓	✓
	Añadir/Editar/ Eliminar usuarios	✗	✓	✗	✓	✗	✓	✓	✓
	Reemplazar mandos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Grupos Universales	Añadir/Editar/ Eliminar grupos universales	✗	✓	✗	✓	✗	✗	✓ (Limitado)	✓
	Añadir/Editar/ Eliminar mandos universales	✗	✓	✗	✓	✗	✗	✓	✓
	Reemplazar mandos universales	✗	✓	✗	✓	✗	✗	✓	✓
Buscador y filtros	Buscador global	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Buscador de instalaciones	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Filtros de instalaciones	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Filtros de clientes	✗	✗	✓	✓	✗	✗	✓	✓
	Buscador de equipos / grupos	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	Buscador de horarios	✗	✓	✗	✓	✗	✗	✓	✓
	Filtros de horarios	✗	✓	✗	✓	✗	✗	✓	✓
	Filtros de horarios de clientes	✗	✗	✗	✓	✗	✗	✓	✓
	Buscador grupos universales	✗	✓	✗	✓	✗	✗	✓	✓
	Filtros grupos universales	✗	✓	✗	✓	✗	✗	✓	✓
	Filtros grupos universales de clientes	✗	✗	✗	✓	✗	✗	✓	✓
	Buscador de mandos universales	✗	✓	✗	✓	✗	✗	✓	✓
	Administración>Invitaciones	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
	Administración>Clientes	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓
	Administración>Usuarios	✗	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓

**Property Manager Lite:**

El rol Property Manager Lite, es una versión limitada del Property Manager convencional. Estas limitaciones son:

- No dispone de los permisos para editar los horarios
- No dispone de los permisos para añadir/editar/eliminar códigos
- Solo puede realizar sustituciones

**Admin Lite:**

El rol Admin Lite tiene algunas restricciones y permisos específicos, a diferencia de otros roles de usuario, no es necesario una licencia de CloudAssistant para invitar un usuario como Admin Lite.

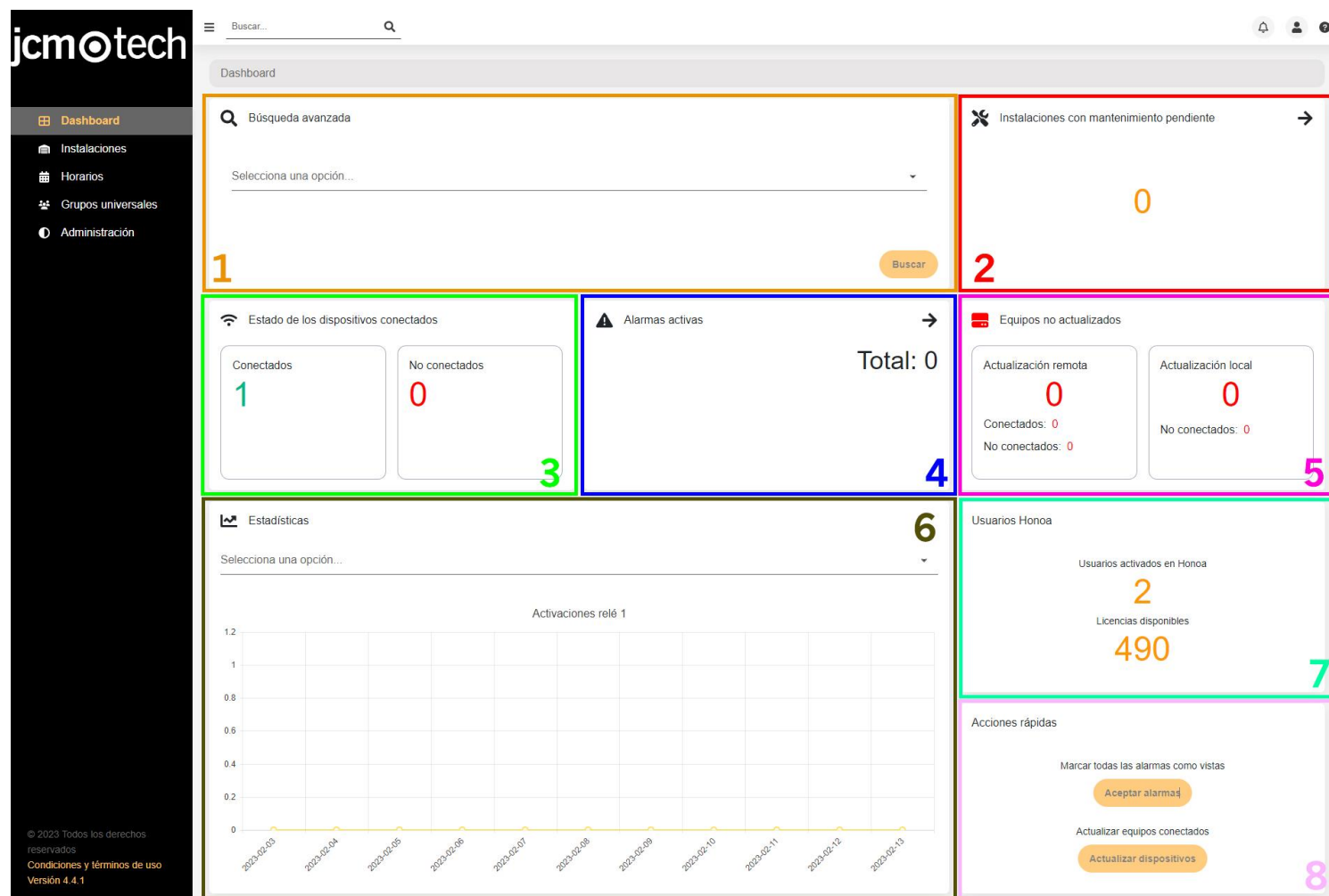
Este rol no está disponible para los usuarios corporativos.

Este rol, aunque muy similar a la versión no Lite, tiene unas limitaciones en cuanto a sus funciones. Estas limitaciones son:

- No permite invitar otros usuarios que no sea Property Manager y Property Manager Lite
- Solamente puede crear un máximo de 5 instalaciones
- Solamente puede crear un máximo de 10 grupos universales
- Solamente puede invitar un máximo de 5 Property Manager

## Dashboard

La pantalla de Dashboard se encuentra en la parte superior del menú lateral y contiene información relacionada a las diferentes instalaciones creadas por el usuario.



La pestaña está dividida en varias partes, cada una conteniendo una información específica.

### Buscador avanzado [1]

## Instalaciones

Ofrece la posibilidad de filtrar las instalaciones utilizando varios campos, permitiendo al usuario encontrar la instalación deseada con más rapidez.

Se puede filtrar por nombre, dirección, ciudad, código postal, país, identificador único de la instalación, alarmas activas, dispositivos conectados o desconectados, dispositivos desactualizados, mantenimiento pendiente o dispositivos conectados des configurados.

Una vez introducido los campos deseados, se debe hacer clic en el botón "Buscar" y aparecerá una lista con las instalaciones que cumplan los requisitos de la búsqueda.

## Histórico de mandos

Esta función permite ver el historial de substituciones que ha tenido ese código.

Una vez seleccionada la opción se debe insertar el código que se desee buscar. La cual al hacer clic buscar mostrará una lista de grupos donde se haya existido el código insertado.

Al seleccionar uno de los grupos, se mostrará la información del código junto con la tabla que contiene el historial de sustituciones del mismo código. Esta tabla muestra el código original, su sustitución y el código actual, junto con la fecha y el usuario de cloudAssistant que realizó dicha acción. El código buscado siempre aparecerá resaltado respecto a las demás entradas.

## Usuarios de CloudAssistant

La función permite listar y seleccionar todas las instalaciones donde un usuario ha realizado acciones, esta información se muestra mediante una tabla que contiene el registro de actividad en esa instalación. El registro puede contener información como la creación y supresión de grupos y equipos; también el movimiento, bloqueo y desbloqueo de códigos y usuarios Honoa.

Una vez realizada la búsqueda, se listarán todas las instalaciones que contienen acciones de ese usuario en su historial. Al seleccionar una instalación, se mostrará el historial con todas las acciones ordenadas por fecha.

## Instalaciones con mantenimiento pendiente [2]

Este apartado muestra el número de instalaciones que tienen pendiente la realización de mantenimiento. Si se hace clic en la flecha, se muestran las instalaciones con este problema.

## Estado de los dispositivos que se pueden conectar [3]

Este recuadro muestra un resumen de los dispositivos que están conectados o desconectados en ese momento. Esta información solo aplica a los equipos JCM que forman parte de alguna instalación creada por el usuario y que tengan la posibilidad de conectarse como por ejemplo un EBASEDOOR o un ACESS5K entre otros. Es importante mencionar que se considera un equipo conectado aquel equipo con clave de activación, por lo tanto, si un EBASEDOOR no tiene introducido correctamente la clave de activación no se mostrará en este resumen.

## Alarmas activas [4]

Este panel nos muestra el total de alarmas activas que tenemos en nuestras instalaciones. Esto permite ver si se ha detectado un emisor sospechoso en alguna instalación de manera eficaz. Haciendo clic en la flecha mostrará la lista de instalaciones con alarmas activas.



Total: 1

## Dispositivos mal configurados [5]

Aquí aparece el número de equipos no actualizados. Haz click en los recuadros para ver los equipos a actualizar.

## Estadísticas [6]

Muestra varios gráficos relacionados con determinados eventos para poder visualizar el comportamiento de varios equipos. Entre las diferentes posibilidades se puede ver por día, las activaciones de relés, el número de emisores aceptados, rechazados o sospechosos, cantidad de datos recibidos y enviados, número de activaciones por BLE (Bluetooth) o número de eventos de puerta abierta / cerrada.

## Usuarios Honoa [7]

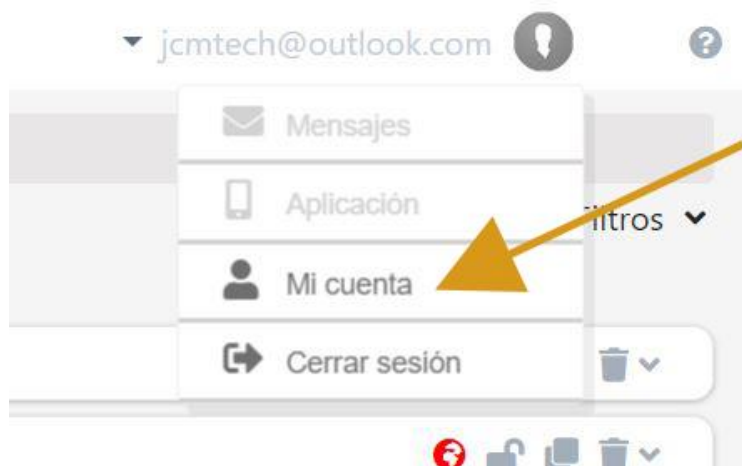
Nos muestra el número de usuarios los cuales tienen una cuenta de Honoa enlazada en algún equipo de una instalación.

## Acciones rápidas [8]

Permite marcar todas las alarmas como vistas, eliminándolas de las instalaciones, y actualizar todos los dispositivos con conexión que estén mal configurados. De este modo, se evita tener que navegar por cada instalación afectada y actualizar manualmente todos los equipos.

## Conectar Assistant a Cloud Assistant

1. Ir a "Mi cuenta"



2. "PREFERENCIAS"

Cuenta de usuario

DATOS USUARIO    PREFERENCIAS

Nombre de la Empresa  
JCM Technologies, S.A.

Correo electrónico  
jcmtech@outlook.com

Nombre \*  
Nombre 1

Apellidos \*  
Apellido 1 Apellido 2

Numero de teléfono  
11222333

Dirección  
Costa d'en Paratge 6B

Código postal  
08500

País  
Spain

Ciudad  
Vic

Seleccionar foto o avatar

Cambiar la password

Aceptar

3. "DESCARGAR ASSISTANT PANEL", instalar el programa descargado.

Cuenta de usuario

DATOS USUARIO    PREFERENCIAS

ID DE ASSISTANT PANEL :

TEST DE ASSISTANT PANEL

DESCARGAR ASSISTANT PANEL

Zona horaria  
Africa/Abidjan

Formato Fecha/Hora  
dd-MM-yyyy

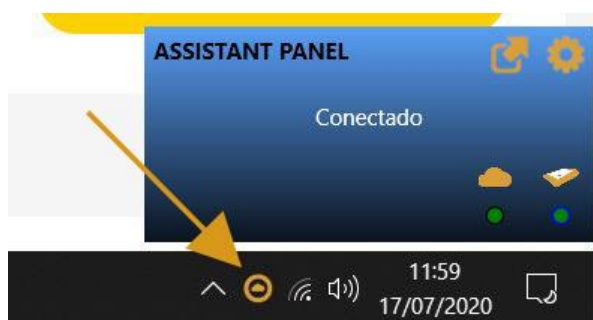
Lenguaje \*  
es-ES

Lineas por pagina  
10

☐ Trabajar con código instalador

Guardar

4. El programa se instala en la barra de herramientas.



5. Conectar el ASSISTANT PANEL al ordenador.



DATOS USUARIO

PREFERENCIAS

? ID DE ASSISTANT PANEL :
 

Zona horaria

Africa/Abidjan

Lenguaje \*

es-ES

? TEST DE ASSISTANT PANEL
 

Formato Fecha/Hora

dd-MM-yyyy

Líneas por pagina

10

DESCARGAR ASSISTANT PANEL

☐ Trabajar con código instalador

Guardar



 Si ambos LEDs están en verde se ha conectado bien, en caso contrario revisar pasos anteriores.



Indica comunicación con el servidor.



Indica si se detecta el panel.

6. Arrastre el icono seleccionado hasta "ASSISTANT PANEL ID:"



DATOS USUARIO   PREFERENCIAS

¿ ID DE ASSISTANT PANEL :   ¿ TEST DE ASSISTANT PANEL   DESCARGAR ASSISTANT PANEL 

Zona horaria   Formato Fecha/Hora  
Africa/Abidjan   dd-MM-yyyy

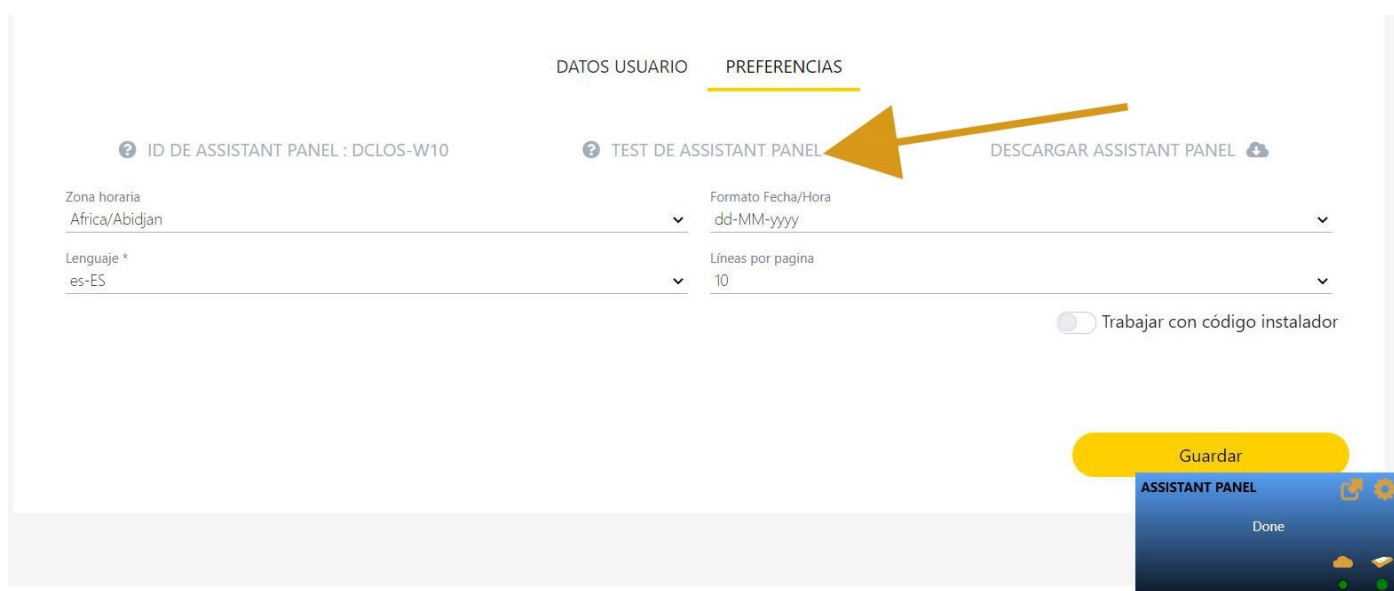
Lenguaje \*   Líneas por pagina  
es-ES   10

☐ Trabajar con código instalador


Guardar

ASSISTANT PANEL  
Id: DESKTOP-Q5RE72I

7. "TEST DE ASSISTANT PANEL"



DATOS USUARIO   PREFERENCIAS

¿ ID DE ASSISTANT PANEL : DCLOS-W10   ¿ TEST DE ASSISTANT PANEL   DESCARGAR ASSISTANT PANEL 

Zona horaria   Formato Fecha/Hora  
Africa/Abidjan   dd-MM-yyyy

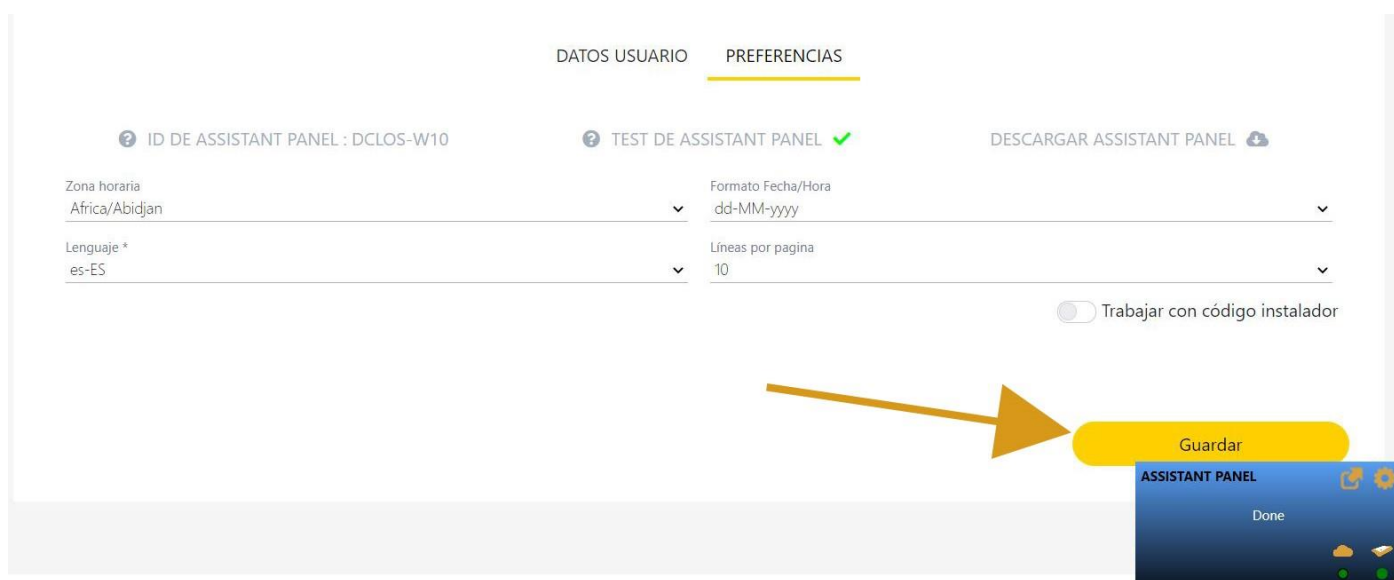
Lenguaje \*   Líneas por pagina  
es-ES   10

☐ Trabajar con código instalador


Guardar

ASSISTANT PANEL  
Done

8. "Guardar"



DATOS USUARIO   PREFERENCIAS

¿ ID DE ASSISTANT PANEL : DCLOS-W10   ¿ TEST DE ASSISTANT PANEL ✓   DESCARGAR ASSISTANT PANEL 

Zona horaria   Formato Fecha/Hora  
Africa/Abidjan   dd-MM-yyyy

Lenguaje \*   Líneas por pagina  
es-ES   10

☐ Trabajar con código instalador

Guardar

ASSISTANT PANEL  
Done

## Cloud Assistant en otro ordenador

Quando se cambie de ordenador se deberá volver a conectar el Assistant Panel a Cloud Assistant (ver: Conectar Assistant a Cloud Assistant).



## Mi cuenta

- **Datos usuario:** donde el usuario puede modificar sus datos personales, cambiar la imagen del avatar o cambiar la contraseña
- **Preferencias:** donde el usuario puede asignar un Assistant panel ID, realizar un test de la conexión del Assistant Panel, descargar el programa del Assistant Panel, modificar su zona horaria, el formato de la fecha, el idioma, el número de líneas por página y activar o desactivar la opción de trabajar con código instalador

Buscar...

Configuración de usuario / Actualizar usuario

jmir@jcm-tech.com

Mensajes

Aplicación

Mi cuenta

Cerrar sesión

### Cuenta de usuario

DATOS USUARIO

PREFERENCIAS

Nombre de la Empresa

JCM Jaume

Correo electrónico

jmir@jcm-tech.com

Nombre \*

Jaume

Apellidos \*

Mir

Numero de teléfono

555 - 123

Dirección

Dirección 123

Código postal

123

País

Andorra

Ciudad

Ciudad 123

Seleccionar foto o avatar

Cambiar la password

Aceptar

Configuración de usuario / Preferencias

### Cuenta de usuario

DATOS USUARIO

PREFERENCIAS

ID DE ASSISTANT PANEL : JMIR-W10

TEST DE ASSISTANT PANEL

DESCARGAR ASSISTANT PANEL

Zona horaria

Europe/Brussels

Formato Fecha

dd-MM-yyyy

Lenguaje \*

es-ES

Líneas por página

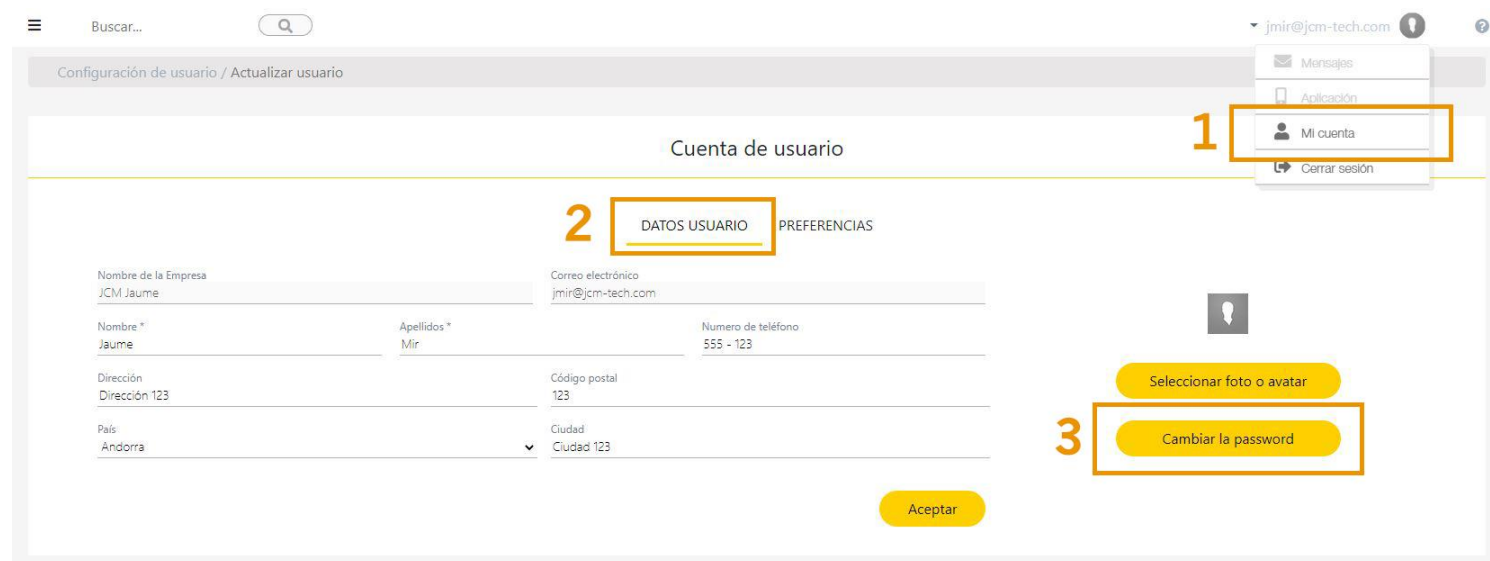
10

Trabajar con código instalador

Guardar

## Cambio de contraseña

Para realizar un cambio de contraseña se debe ir en Mi cuenta [1] y en la pestaña de Datos usuario [2] seleccionar la opción Cambiar la password [3].



Rellenar los campos y pulsar en **Cambiar contraseña**.

La nueva contraseña deberá cumplir los siguientes requisitos:

- Contener al menos 8 caracteres
- Contener una letra mayúscula y una letra minúscula
- Contener un número
- Contener un carácter especial



## Eliminar cuenta y caducidad de licencia

En caso que el usuario requiera eliminar su usuario de Cloud Assistant, puede realizarlo enviando un correo en el siguiente email: [admin@jcm-tech.com](mailto:admin@jcm-tech.com)


Si al usuario se le ha caducado la licencia, JCM Technologies SA guardará todos sus datos durante 6 meses dando continuidad de la cuenta en caso de renovar la licencia.


Pasados 6 meses o por eliminación a petición del usuario, estos datos serán anonimizados y se perderá la posibilidad de recuperarlos.


Para más información consulte el contrato de servicio de Cloud Assistant.


## Ayuda


En la página de **Ayuda** se muestra cómo utilizar las funciones más básicas de Cloud Assistant paso a paso. Para ir a esta página pulsar en el icono ? (esquina superior derecha). Hacer clic en la función que en la que se requiera ayuda.



 Instalaciones

 Horarios

 Grupos universales

 Administración

© 2020 Todos los derechos reservados

Condiciones y términos de uso

Versión 4.1.105

Buscar...

Q

jmir@jcm-tech.com

?

Ayuda

INSTALACIONES

Crear Instalación

Clonar Instalación

Crear Grupo

Eliminar Grupo

Añadir Dispositivo

Añadir geolocalización

HORARIOS

Crear Horario

Clonar Horario

Eliminar Horario

GRUPOS UNIVERSALES

Crear Grupo Universal

Clonar Grupo Universal

Eliminar Grupo Universal

ASSISTANT PANEL

Configurar Assistant Panel

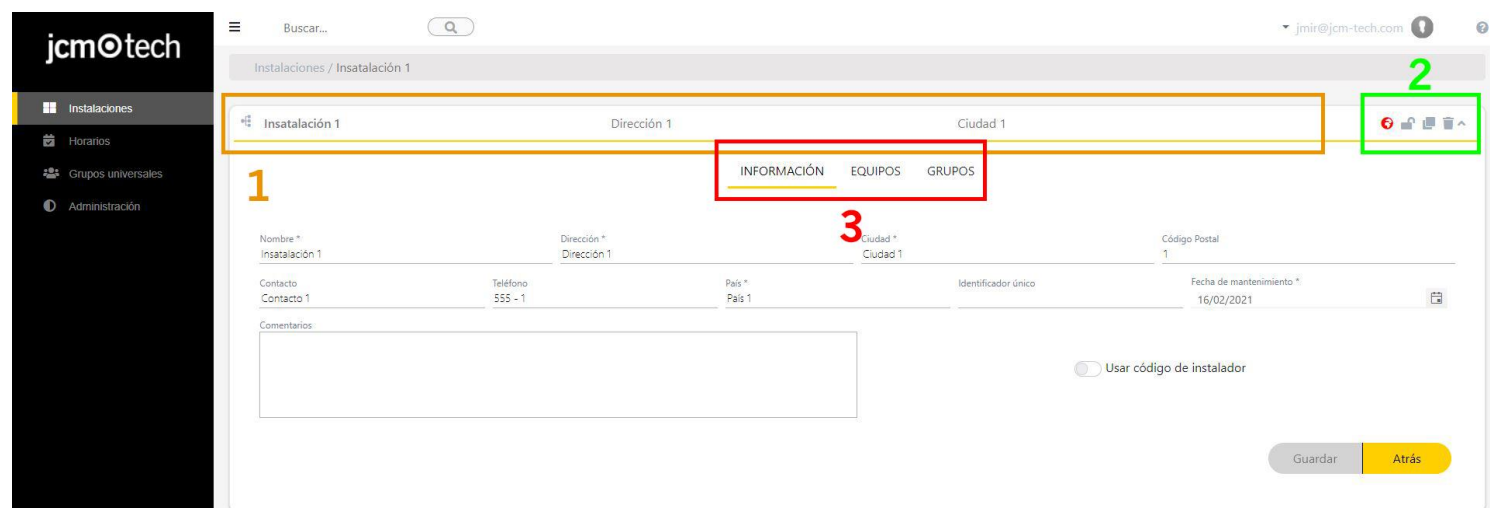
## Instalaciones

Una instalación es el equivalente a una carpeta donde se guarda toda la información de la misma, por ejemplo: el nombre de la instalación, la dirección, la ciudad, código postal, fecha de mantenimiento y más.

A parte de esta información también se guardan los Equipos, es decir los dispositivos que puede administrar Cloud Assistant, y también los Grupos de emisores.

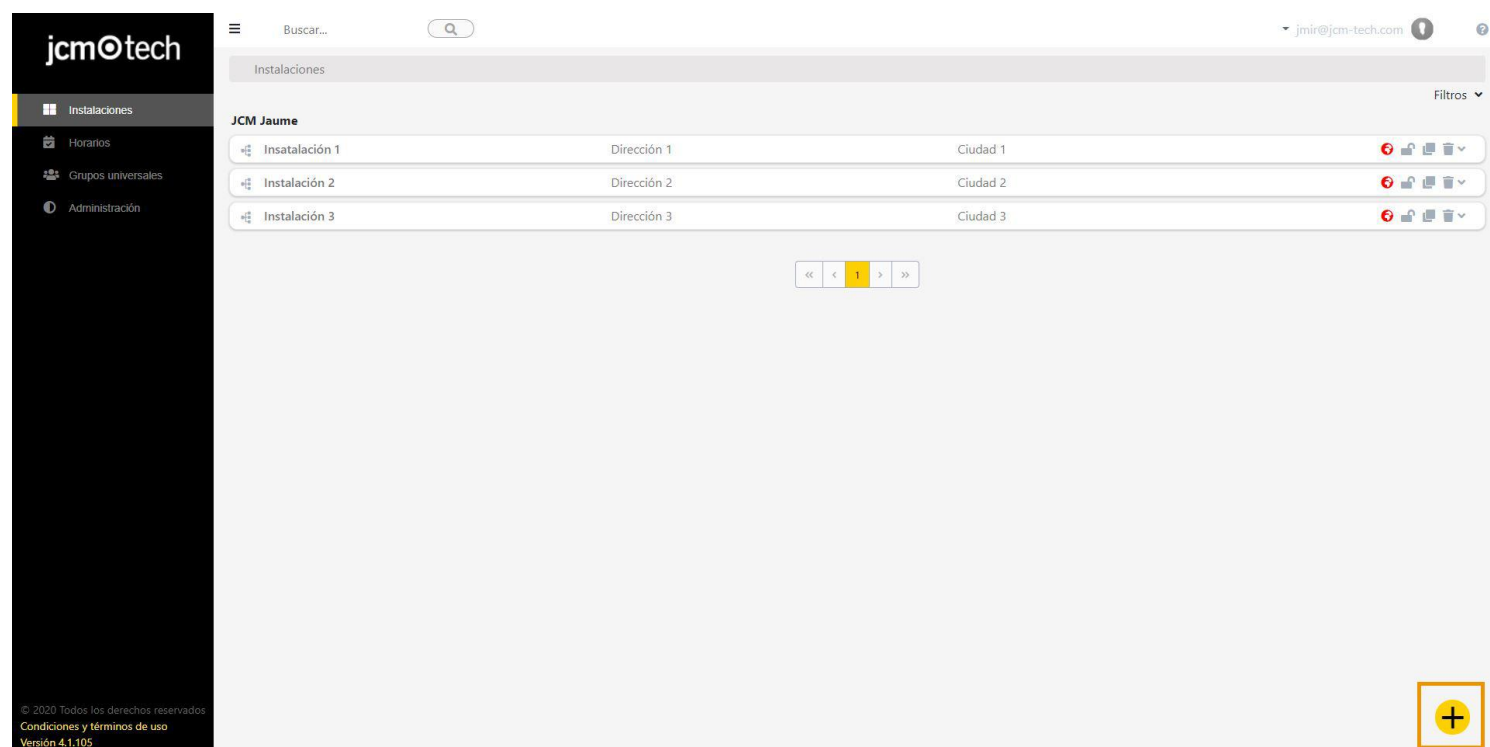
Dentro de una instalación encontramos varios campos:

1. La dirección y la ciudad introducida en la pantalla de información de la instalación.
2. Los iconos de la instalación, ver **Iconos de la instalación**.
3. Las diferentes pestañas de la instalación, por defecto siempre aparece la pestaña de información.



## Crear una instalación

Para crear una instalación hacer clic en el icono + (esquina inferior derecha).



En la pantalla siguiente aparecerán varios campos a rellenar: Nombre, Dirección, Ciudad, Código Postal... En caso que se haya activado campos adicionales, estos también aparecerán (ver: Personalización web: Añadir, eliminar y editar campos adicionales).

Crear una instalación

Nombre *	Dirección *	Ciudad *	Código Postal
Contacto	Teléfono	País *	Identificador único
Comentarios			Fecha de mantenimiento * 16/02/2021

☐ Usar código de instalador

Guardar Atrás

Rellenar los campos. **Guardar.**

## Asignar una localización

Para asignar una localización se debe buscar la localización en Google Maps, seleccionar el link de la localización y arrastrarla encima del icono:

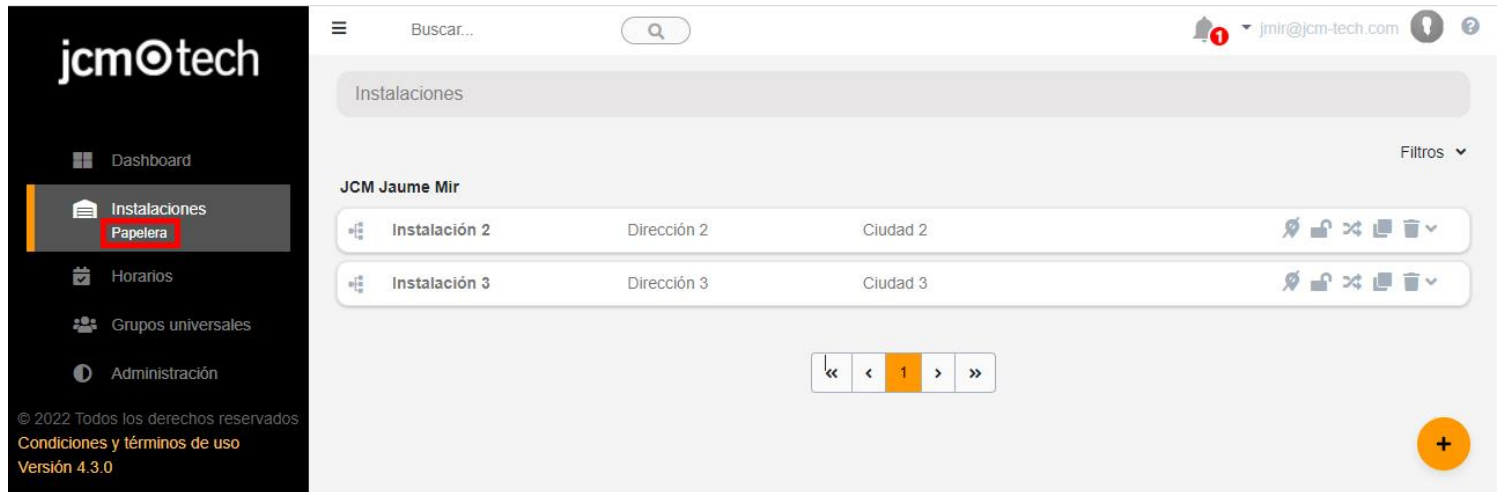
The screenshot shows the JCM Cloud Assistant web application. On the left is a sidebar with the JCM logo and navigation links: Instalaciones, Horarios, Grupos universales, and Administración. The main area is titled 'Instalaciones' and shows a table with three installations. A Google Maps window is open, displaying the location of JCM TECHNOLOGIES SA, which is being assigned to the first installation.

Instalación	Dirección	Ciudad
Instalación 1	Dirección 1	Ciudad 1
Instalación 2	Dirección 2	Ciudad 2
Instalación 3	Dirección 3	Ciudad 3

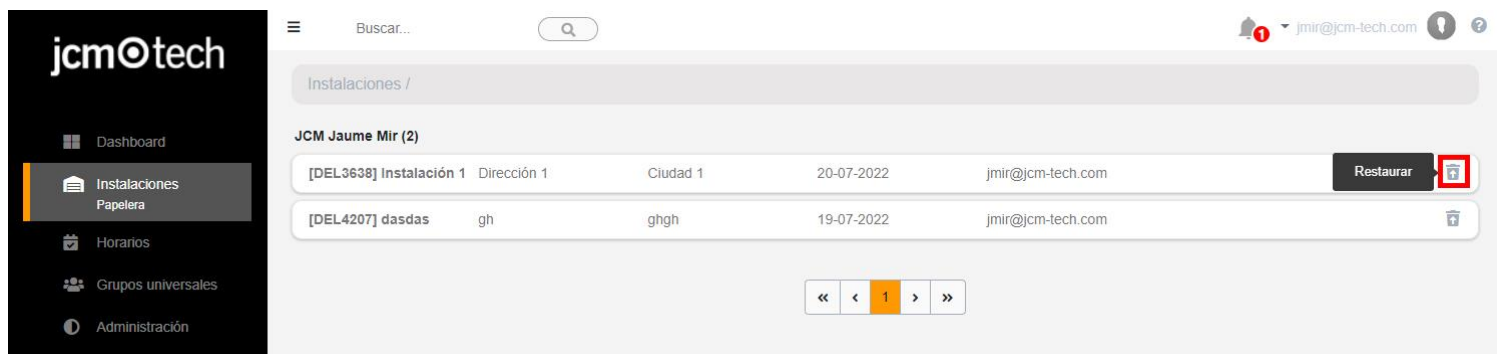
The Google Maps window shows the location of JCM TECHNOLOGIES SA, with a red pin indicating the location. The map also shows surrounding streets and landmarks.

## Recuperar una instalación

Para recuperar una instalación borrada, hacer clic en “Papelera”:



Hacer clic en el icono “Restaurar” de la instalación a recuperar:



 Esta función no restaura los grupos universales ni horarios asignados previamente.

## Listar instalaciones (PDF)

En la pantalla instalaciones, hacer clic en los tres puntos para desplegar la opción "Descargar PDF". Se descargará un fichero .pdf que incluye toda la información de todas las instalaciones que se muestran en la página de instalaciones. Las instalaciones excluidas por posibles filtros aplicados a la página de instalaciones no se mostrarán en dicho fichero pdf.



## Equipo


Dentro de una instalación encontramos la pestaña de equipos, si la instalación es recién creada veremos que en esta pestaña aparece un mensaje informativo.


**Atención: Una instalación soporta un máximo de 25 equipos Honoa**

Instalaciones / Instalación 1 / Equipos

Instalación 1 Dirección 1 Ciudad 1

INFORMACIÓN EQUIPOS GRUPOS

 No hay contenido disponible para este listado



Para añadir un equipo pulsar en el botón **+**. En la nueva pantalla rellenar los campos y **Guardar**.

Instalaciones / Instalación 1 / Equipos / Nuevo equipo

Crear equipo

Nombre\* BASE500-1 Dispositivo\* BASE500-1

Guardar Atrás

Una vez creado el equipo nos aparecerá la ficha del mismo equipo. Aquí podremos modificar el equipo.

Instalaciones / Instalación 1 / Equipos / BASE500-1 / Parámetros

BASE500-1

Nombre\* BASE500-1 Dispositivo\* BASE500-1

Parámetros Relés Emisores Grupos Acciones





Nombre	Valores
Relés	1
Control de acceso	Si
Alimentación	230V AC
Tarjeta de memoria	Si
Instalador	No
Prohibir la programación por radio	Si
Prohibir la programación manual	Si
Configurar el relé 1 como biestable	No

Guardar Atrás

## Componentes y configuración del equipo

En la pantalla de equipo se podrá volver a cambiar el nombre y los campos adicionales, en caso de estar activados (ver: Personalización web: Añadir, eliminar y editar campos adicionales).

Instalaciones / Instalación 1 / Equipos / BASE500-1 / Parámetros

BASE500-1    

Nombre \*  
BASE500-1

Dispositivo \*  
BASE500-1

Parámetros

Relés

Emisores

Grupos

Acciones

Nombre	Valores
Relés	1
Control de acceso	Si
Alimentación	230V AC
Tarjeta de memoria	Si
Instalador	No
Prohibir la programación por radio	Si
Prohibir la programación manual	Si
Configurar el relé 1 como biestable	No

Guardar

Atrás

También aparecen diferentes pestañas a configurar:

### Parámetros

En la pestaña parámetros es posible configurar el dispositivo. Cada dispositivo tiene sus parámetros a configurar y estos varían según el dispositivo. Los campos en gris son campos de datos, contienen información básica del dispositivo y no son editables.

Parámetros

Relés

Emisores

Grupos

Acciones

Nombre	Valores
Relés	1
Control de acceso	Si
Alimentación	230V AC
Tarjeta de memoria	Si
Instalador	No
Prohibir la programación por radio	Si
Prohibir la programación manual	Si
Configurar el relé 1 como biestable	No

### Relés

En relés se podrán configurar el/los relé/s del dispositivo. En equipos desconectados se podrá activar o desactivar el funcionamiento del relé. En equipos conectados se puede configurar un relé de modo que trabaje de distintos modos según un horario.

Parámetros


Relés

Emisores

Grupos

Acciones

Relé 1  
R1 BASE500-1



Guardar



## Emisores

Listado de emisores y reservas que pertenecen al grupo asignados al equipo. También se podrá buscar y filtrar por los diferentes campos disponibles. En la parte inferior se encuentra un contador del número de espacios libres, espacios reservados y ocupados.

Parámetros	Relés	Emisores	Grupos	Acciones
------------	-------	----------	--------	----------

Código	Grupo	Tipo	Nombre	Apellido	Identificación	Plaza
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
No records available						
0 - 0 of 0 items						
Total libres 500			Total reservados 0		Total ocupados 0	

## Grupos

La pestaña grupos muestra a todos los grupos asignados al equipo. Se puede añadir un grupo pulsando el botón + (esquina inferior derecha).

## Acciones

Para juntar las principales funciones individuales de cada equipo, dependiendo del tipo de dispositivo puede haber más o menos funciones.

Parámetros	Relés	Emisores	Grupos	Acciones
Nombre				Acciones
Formatear memoria				

Guardar configuración

Para grabar una memoria o enviar la configuración se debe tener conectado el Assistant Panel a Cloud Assistant (ver: Conectar Assistant a Cloud Assistant). Si el dispositivo contiene memoria física también hay que tenerla conectada al Assistant Panel. Pulsar el botón de **Guardar configuración**.




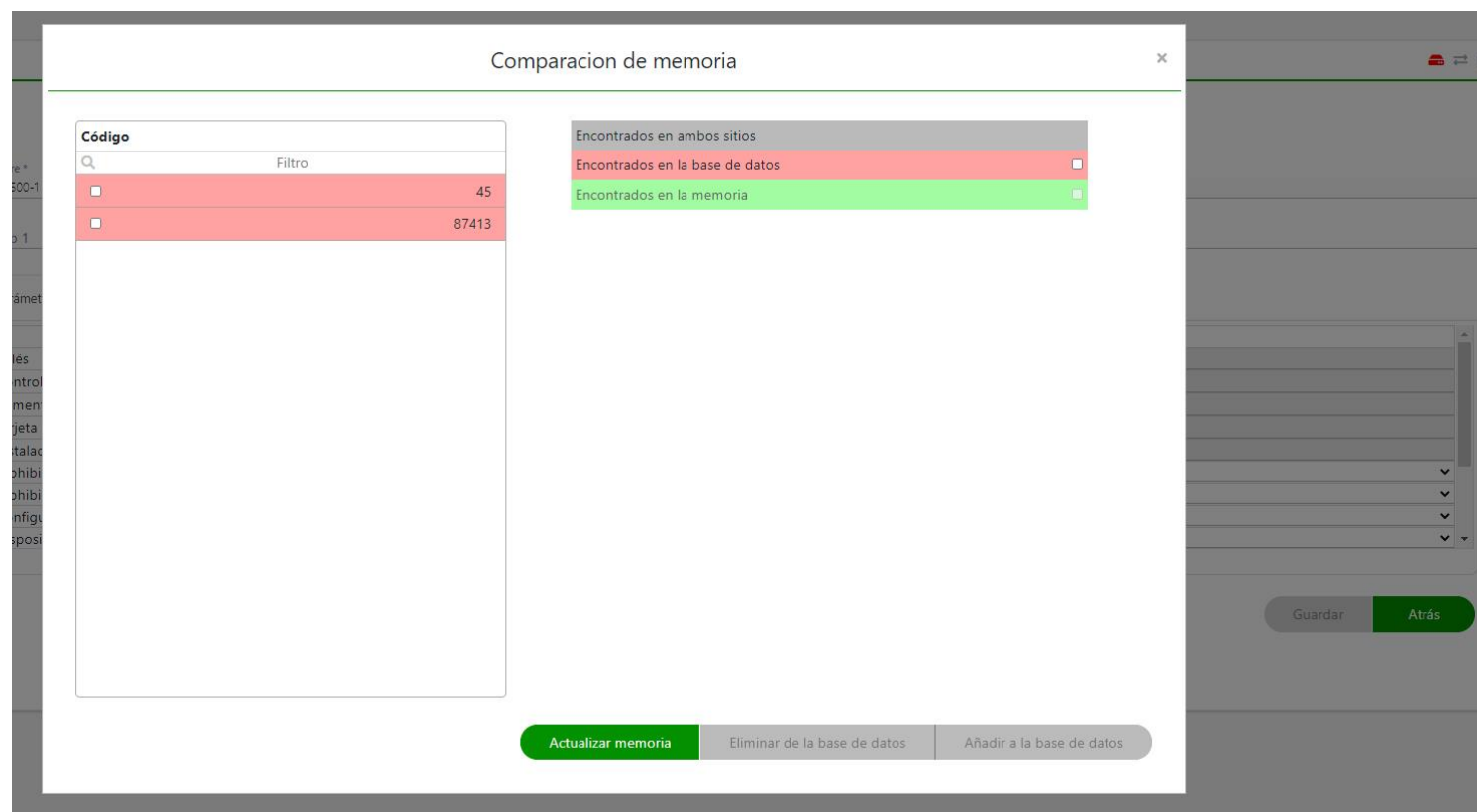
Quando termine el guardado de memoria aparecerá una notificación en verde si se ha podido guardar exitosamente o roja si no se ha podido realizar la acción, en cuyo caso la memoria no habrá sido modificada y mantiene la configuración anterior:



En caso que se haya guardado la memoria exitosamente, el icono de **Guardar configuración** pasará de rojo a gris.

## Comparar memoria

En los equipos que disponen de memoria física podemos realizar una comparación de memoria. Al pulsar en el equipo de **Comparar memorias**  se abre la pantalla con los códigos marcados de un color u otro según si estos están en ambos sitios o solo en uno(en la memoria y en la base de datos).



En esta pantalla se puede seleccionar los códigos y aplicar 3 acciones:

- **Actualizar memoria:** Actualizar todos los códigos a la memoria, añadir a la memoria los códigos que no estaban en la memoria.
- **Eliminar de la base de datos:** Eliminar de la base de datos los códigos que no existen en la memoria.
- **Añadir a la base de datos:** Añadir a la base de datos los códigos que existen en la memoria, pero no existen en Cloud Assistant.

# Grupos

## Grupos

Los grupos son agrupaciones de códigos para asignar a instalaciones.

Dentro de los grupos hay los códigos de los emisores y las reservas. Los códigos de los emisores son códigos de mandos físicos que se dan de alta en Cloud Assistant. Las reservas son espacios ocupados o reservados para futuros emisores.

Para crear un grupo debemos ir a una instalación, en la pestaña de Grupos crear un grupo pulsando el botón + (esquina inferior derecha):

Instalaciones / Instalación 1 / Grupos

Instalación 1 Dirección 1 Ciudad 1

INFORMACIÓN EQUIPOS **GRUPOS**

No hay contenido disponible para este listado

Rellenar los campos. **Guardar.**

Instalaciones / Instalación 1 / Grupos / Nuevo grupo

Crear un grupo de instalación

Nombre  
Grupo 1

Descripción  
Descripción 1

**Guardar** **Atrás**

Asignar qué canal(es) de los emisores pueden activar el relé de los equipos de la instalación. Al asignar el canal al relé se guardará automáticamente. **Atrás.**

Instalaciones / Instalación 1 / Grupos / Grupo 1 / Configuración

Relés **Horarios**

Grupo 1

BASE500-1

R1 BASE500-1

☒ Canal 1

☒ Canal 2

☐ Canal 3

☐ Canal 4

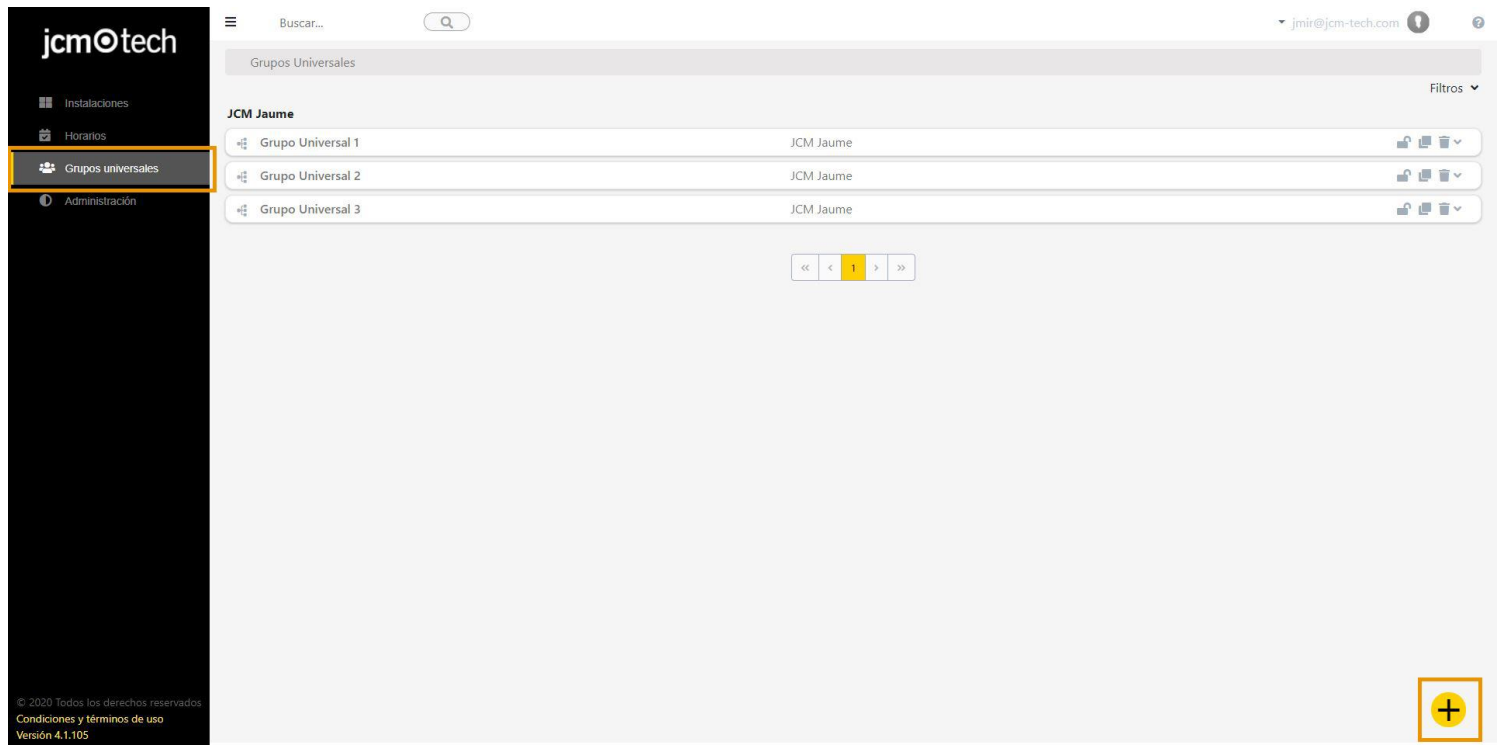
**Atrás**

## Grupos universales

A diferencia de un grupo de instalación, los **Grupos universales** se pueden asignar a varias instalaciones, de modo que un código de emisor puede activar varios equipos de diferentes instalaciones sin necesidad de crear nuevos grupos para cada instalación.

Normalmente se utilizan para los operarios de mantenimiento.

Para crear un Grupo universal es necesario ir a la página de **Grupos universales** y pulsar en el botón + (esquina inferior derecha).

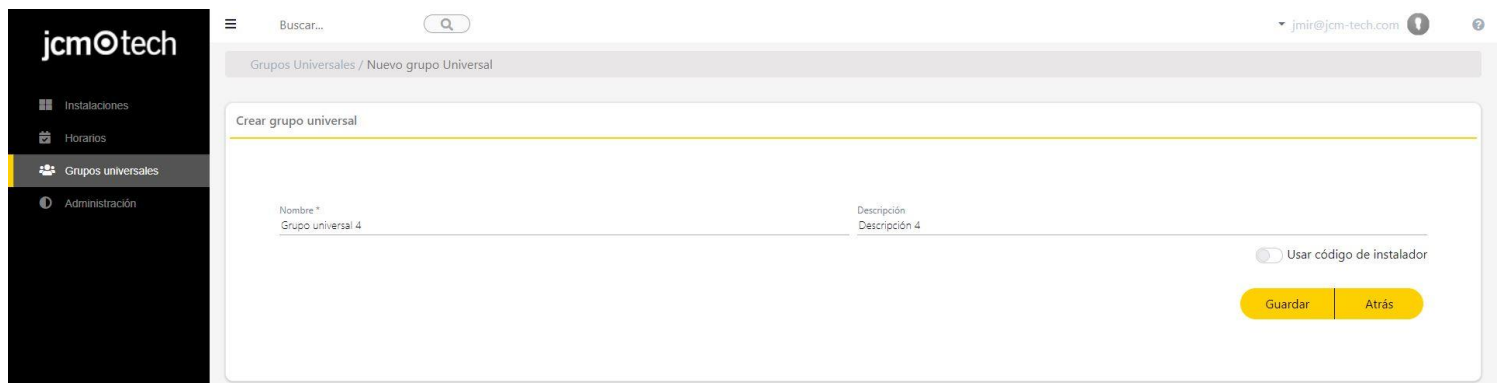


The screenshot shows the 'Grupos Universales' page. The left sidebar has 'Grupos universales' highlighted. The main content area shows a table with three universal groups:

JCM Jaume	
Grupo Universal 1	JCM Jaume
Grupo Universal 2	JCM Jaume
Grupo Universal 3	JCM Jaume

A yellow box highlights the '+' button in the bottom right corner.

Rellenar los campos. **Guardar.**

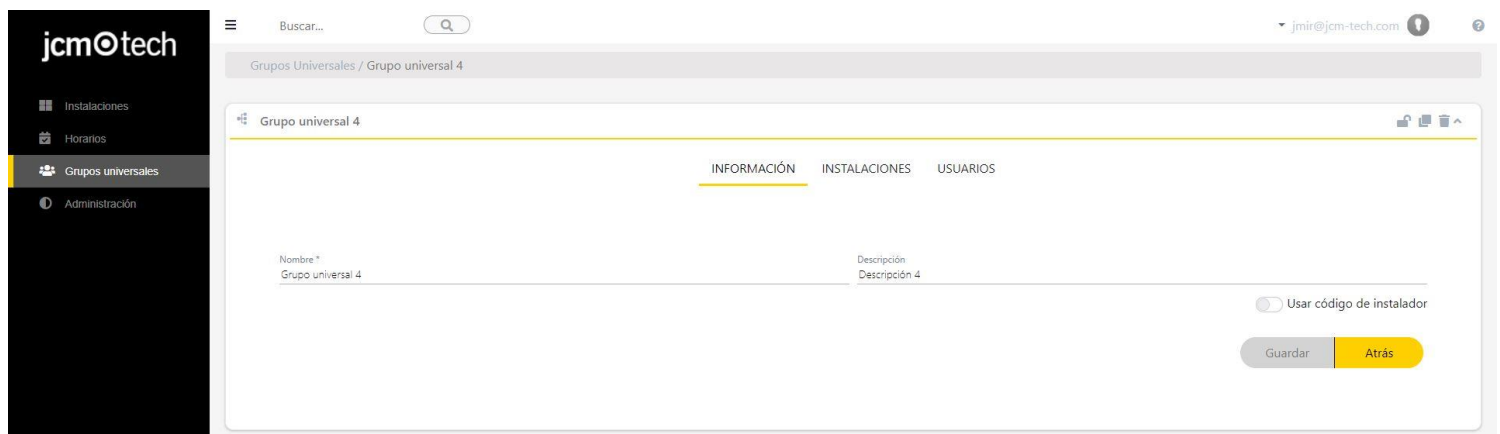


The screenshot shows the 'Nuevo grupo Universal' form. The form has two input fields:

- Nombre \*: Grupo universal 4
- Descripción: Descripción 4

There is a toggle switch for 'Usar código de instalador' and two buttons: 'Guardar' and 'Atrás'.

Tres pestañas: Información, Instalaciones y Usuarios.



The screenshot shows the 'Grupo universal 4' page. The page has three tabs: 'INFORMACIÓN', 'INSTALACIONES', and 'USUARIOS'. The 'INFORMACIÓN' tab is active, showing the same form as the previous screenshot.

- **Información:** editar la información del grupo universal.
- **Instalaciones:** asignar el grupo universal en las instalaciones creadas.
- **Usuarios:** dar de alta códigos y reservas.

## Asignar grupos universales a instalaciones

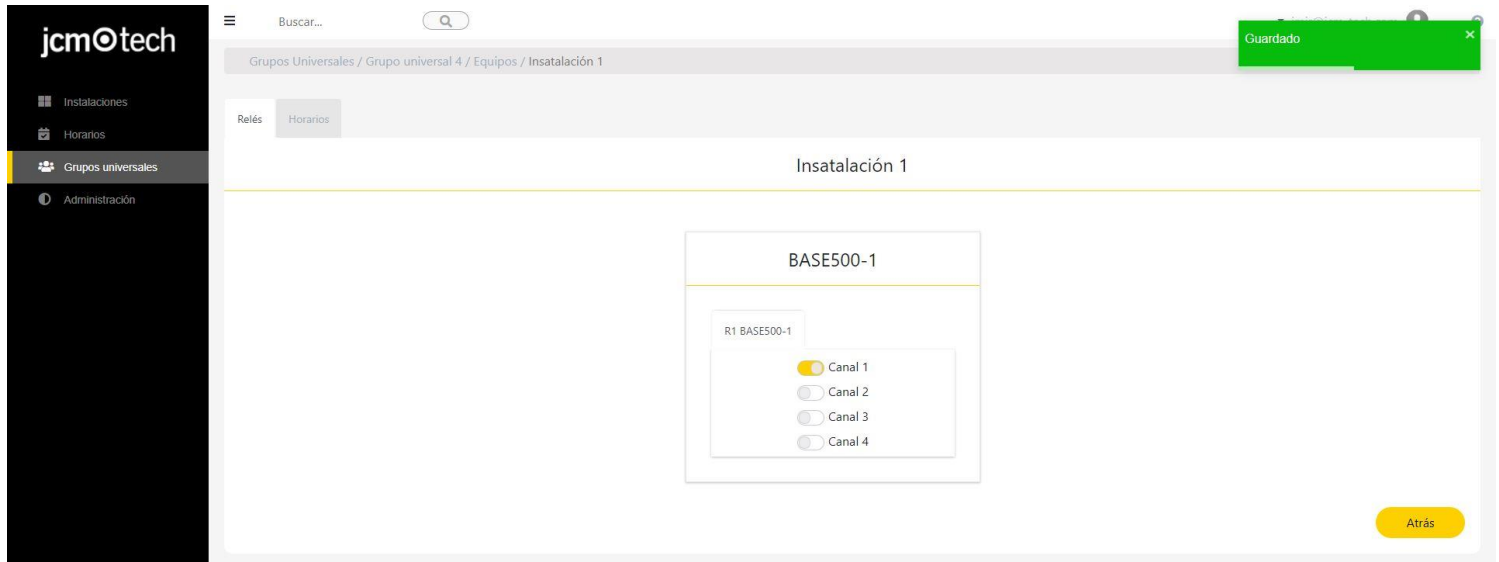
En la pestaña **Instalaciones** del grupo universal pulsar en el botón **+** (esquina inferior derecha).



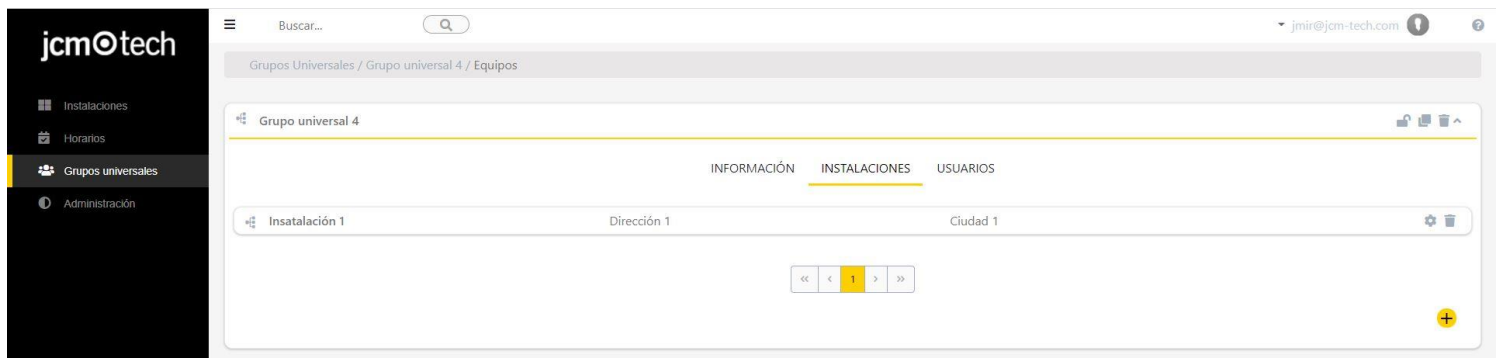
Seleccionar la instalación deseada pulsando en el icono de engranaje .



Seleccionar el relé y canal a asignar al grupo. Opcionalmente también se puede asignar un horario en caso que el equipo lo permita. **Atrás.**



Ahora aparecerá la instalación asignada en la pestaña de instalaciones del grupo universal.



Se puede añadir un grupo universal a una instalación desde la pestaña de grupos de la pantalla de instalaciones, usando el icono de añadir un grupo universal.

Instalaciones / Instalación 2 / Grupos

Instalación 2 Dirección 2 Ciudad 2

INFORMACIÓN EQUIPOS GRUPOS

No hay contenido disponible para este listado

Añadir un grupo universal

Elegir un grupo.

Instalaciones / Instalación 2 / Grupos / Añadir Grupo Universal

Grupo Universal 1	JCM Jaume
Grupo Universal 2	JCM Jaume
Grupo Universal 3	JCM Jaume
Grupo universal 4	JCM Jaume

<< < 1 > >>

Atrás

Asignar los relés.

Instalaciones / Insatlación 1 / Grupos / Añadir Grupo Universal / Grupo Universal 1

Grupo Universal 1 JCM Jaume

A5k

R1 A5k R2 A5k

Canal 1 (selected)  
Canal 2  
Canal 3  
Canal 4

BASE500-1

R1 BASE500-1

Canal 1  
Canal 2 (selected)  
Canal 3  
Canal 4

Colapsar.

Instalaciones / Insatlación 1 / Grupos / Añadir Grupo Universal / Grupo Universal 1

Grupo Universal 1 JCM Jaume

A5k

R1 A5k R2 A5k

Canal 1 (selected)  
Canal 2  
Canal 3  
Canal 4

BASE500-1

R1 BASE500-1

Canal 1  
Canal 2 (selected)  
Canal 3  
Canal 4

Colapsar

Seleccionar más grupos universales si se quieren añadir más (repetir paso anterior). Una vez añadidos los grupos, **Atrás**.

- Instalaciones
- Horarios
- Grupos universales
- Administración

Buscar...

Instalaciones / Instalación 1 / Grupos / Añadir Grupo Universal

Grupo Universal 1	JCM Jaume
Grupo Universal 2	JCM Jaume
Grupo Universal 3	JCM Jaume
Grupo universal 4	JCM Jaume

<<

<

1

>

>>

Atrás

## Editar y eliminar asignaciones de grupos

Para editar y eliminar asignaciones de grupos, en la pantalla **Grupo** de la instalación pulsar Configurar.

- Instalaciones
- Horarios
- Grupos universales
- Administración

Buscar...

Instalaciones / Instalación 1 / Grupos / Grupo 1

Grupo 1

Nombre: Grupo 1

Descripción: Descripción 1

		Código	Tipo	Nombre	Apellido	DNI	Plaza	
<input type="checkbox"/>								
<input type="checkbox"/>		30600	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30601	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30602	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30603	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30604	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30605	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30606	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30607	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30608	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30609	MUVPRO2				0	

1 - 10

Configurar

Guardar

Atrás

Realizar la configuración. **Atrás.**

Relés

Horarios

Grupo 1

A5k

R1 A5k

R2 A5k

Canal 1

Canal 2

Canal 3

Canal 4

BASE500-1

R1 BASE500-1

Canal 1

Canal 2

Canal 3

Canal 4

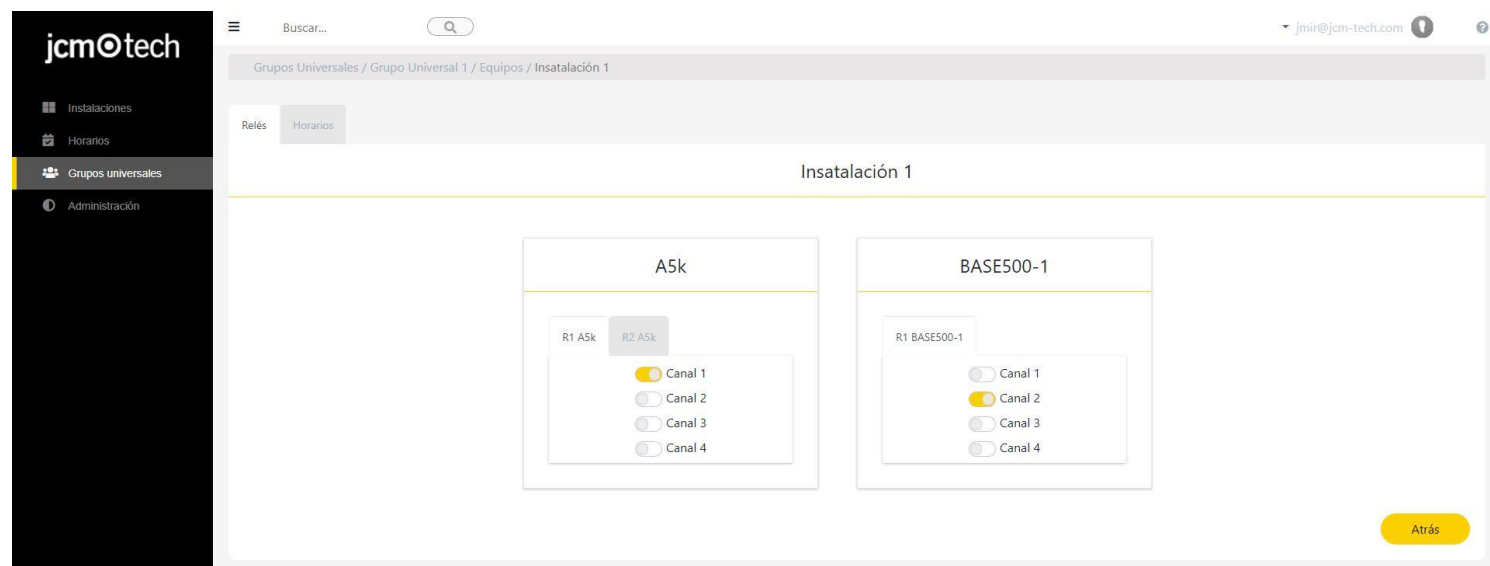
Atrás

## Editar y eliminar asignaciones de grupos universales

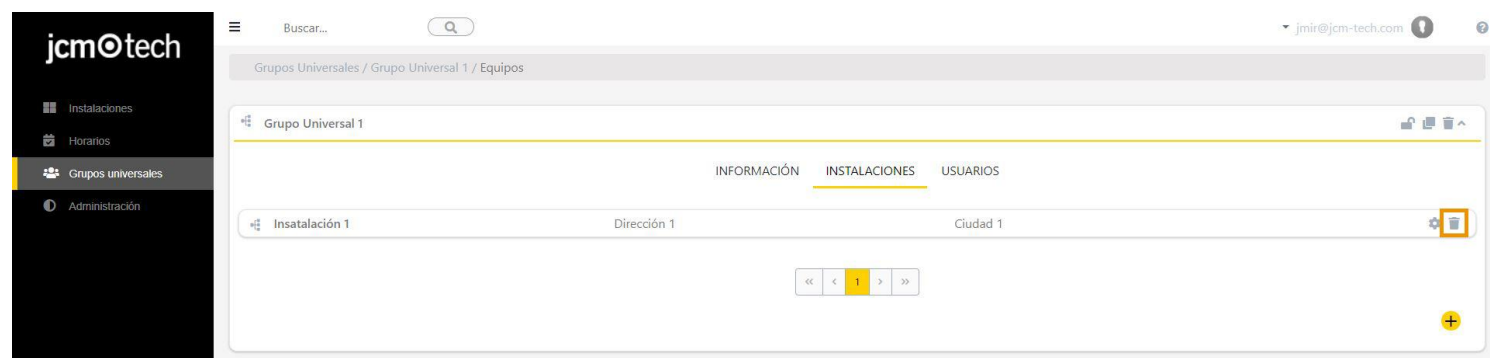
Para editar y eliminar asignaciones de grupos universales, en la pestaña **Instalaciones** del grupo universal pulsar Configurar.



Realizar la configuración. **Atrás.**



Para eliminar el grupo universal de una instalación pulsar **Eliminar**.



**Aceptar.**

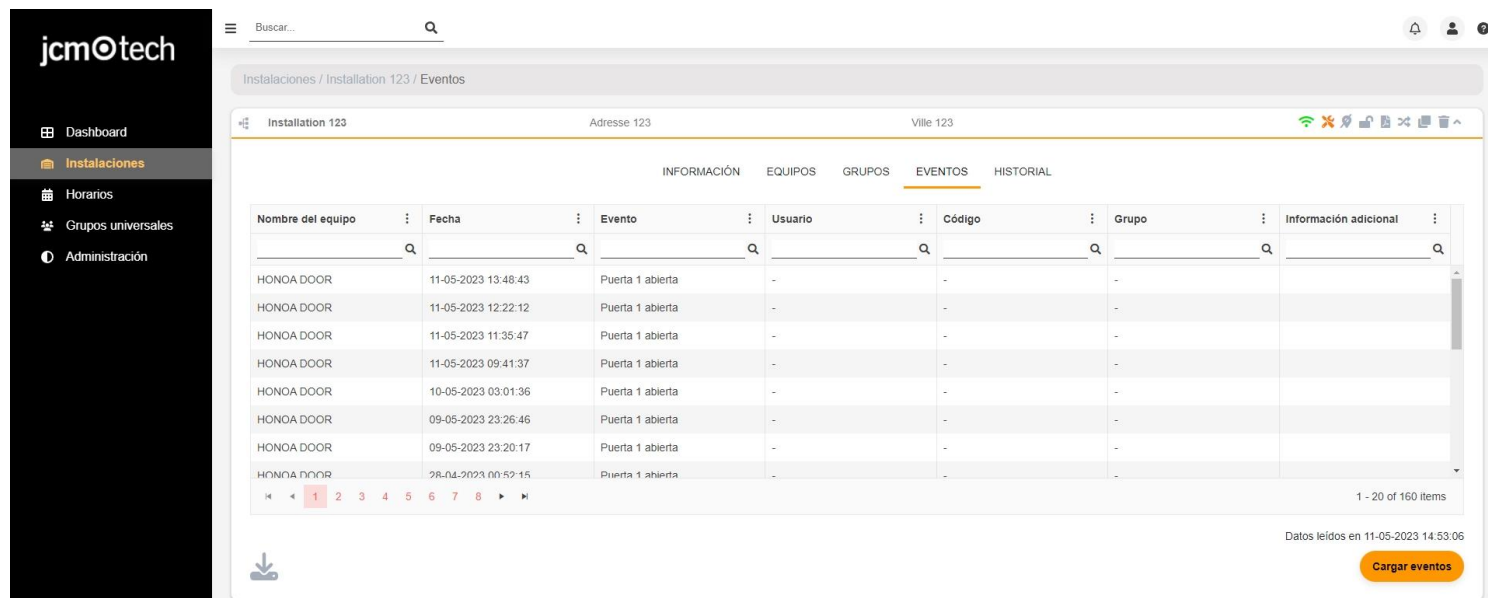




## Eventos

La pantalla "Eventos" se encuentra dentro de las instalaciones.

Permite cargar todos los eventos generados por los equipos HONOADOOR y HONOARELAY que pertenecen a dicha instalación. Esto permite obtener una visión general de las acciones reportadas por los equipos a lo largo del tiempo. Los eventos se muestran en una tabla ordenados según fecha y equipo, la misma tabla permita buscar, ordenar y filtrar por nombre de equipo, fecha, evento, usuario, código, grupo e información adicional.



Instalaciones / Installation 123 / Eventos

Installation 123 Adresse 123 Ville 123

INFORMACIÓN EQUIPOS GRUPOS **EVENTOS** HISTORIAL

Nombre del equipo	Fecha	Evento	Usuario	Código	Grupo	Información adicional
HONOA DOOR	11-05-2023 13:48:43	Puerta 1 abierta	-	-	-	
HONOA DOOR	11-05-2023 12:22:12	Puerta 1 abierta	-	-	-	
HONOA DOOR	11-05-2023 11:35:47	Puerta 1 abierta	-	-	-	
HONOA DOOR	11-05-2023 09:41:37	Puerta 1 abierta	-	-	-	
HONOA DOOR	10-05-2023 03:01:36	Puerta 1 abierta	-	-	-	
HONOA DOOR	09-05-2023 23:26:46	Puerta 1 abierta	-	-	-	
HONOA DOOR	09-05-2023 23:20:17	Puerta 1 abierta	-	-	-	
HONOA DOOR	28-04-2023 00:52:15	Puerta 1 abierta	-	-	-	

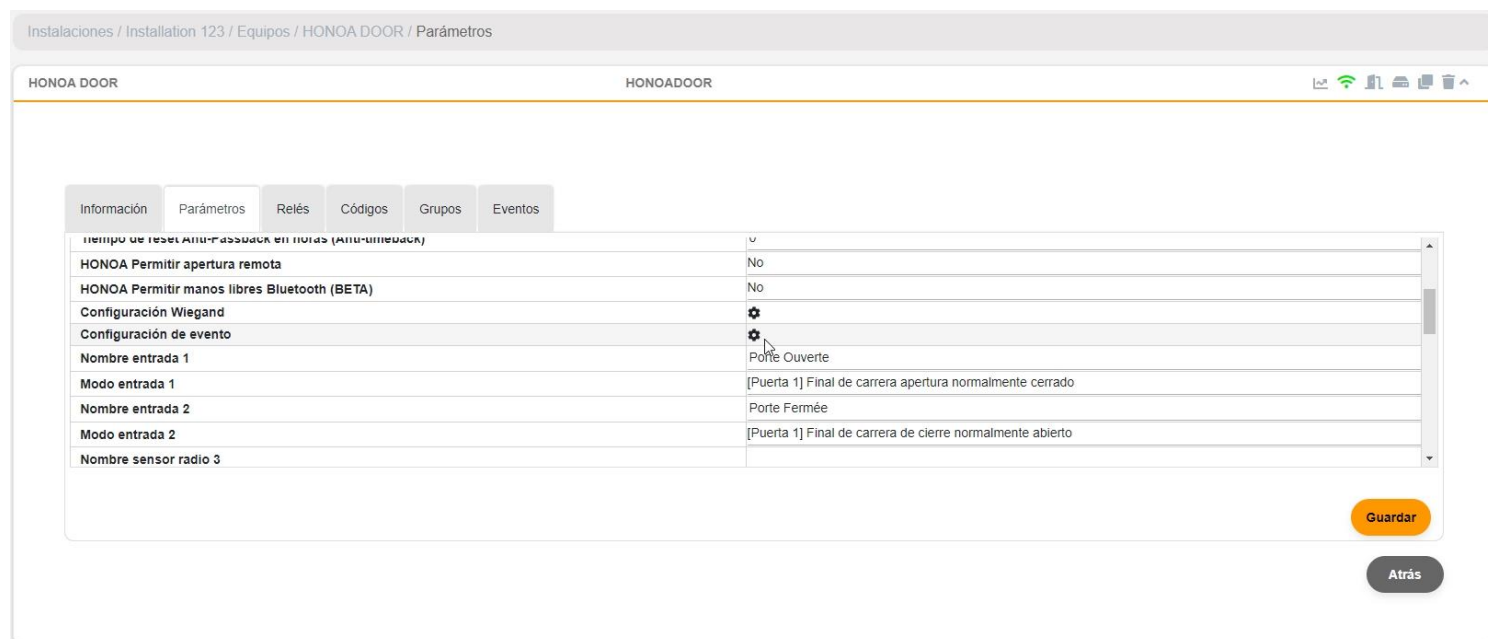
1 - 20 of 160 items

Datos leídos en 11-05-2023 14:53:06

Cargar eventos

## Configuración de evento

Para los equipos que soportan eventos, ir a la pestaña "Parámetros" y seleccionar "Configuración de evento". Se abre una ventana con todos los posibles eventos del dispositivo. Se pueden habilitar o deshabilitar algunos eventos a guardar.



Instalaciones / Installation 123 / Equipos / HONOA DOOR / Parámetros

HONOA DOOR HONOADOOR

Información **Parámetros** Relés Códigos Grupos Eventos

tiempo de reset After-Passback en modo (After-unlatching)

HONOA Permitir apertura remota

HONOA Permitir manos libres Bluetooth (BETA)

Configuración Wiegand

Configuración de evento

Nombre entrada 1

Modo entrada 1

Nombre entrada 2

Modo entrada 2

Nombre sensor radio 3

Porte Ouverte

[Puerta 1] Final de carrera apertura normalmente cerrado

Porte Fermée

[Puerta 1] Final de carrera de cierre normalmente abierto

Guardar

Atrás

## Historial

La pantalla “Historial” se encuentra dentro de las instalaciones.

El historial de la instalación permite visualizar todas las acciones realizadas dentro de una instalación, como la creación y supresión de equipos, grupos, emisores y usuarios, así como otras acciones, como el guardado de la memoria de los equipos, el bloqueo de usuarios y las sustituciones de emisores.

Instalaciones / Installation 123 / logs

Installation 123 Adresse 123 Ville 123

INFORMACIÓN EQUIPOS GRUPOS EVENTOS **HISTORIAL**

Fecha	Acción	Tipo	ID	Información	Usuario
10-05-2023 11:02:34	Cargar eventos	Equipo	HONOA DOOR	HONOADOOR	jmir@jcm-tech.com
10-05-2023 11:02:09	Cargar eventos	Equipo	HONOA DOOR	HONOADOOR	jmir@jcm-tech.com
03-05-2023 10:58:00	Creación	Usuario	jmir@jcm-tech.com	Jaume Mir	jmir@jcm-tech.com
03-05-2023 10:49:39	Supresión	Equipo	aaaaaaaa	HONOADOOR	jmir@jcm-tech.com
03-05-2023 10:47:19	Creación	Equipo	aaaaaaaa	EBASEDOOR	jmir@jcm-tech.com
26-04-2023 09:36:27	Guardar memoria	Equipo	HONOA DOOR	HONOADOOR	jmir@jcm-tech.com
25-04-2023 15:13:19	Creación	Código	2394621064	Wiegand	jmir@jcm-tech.com
25-04-2023 15:10:46	Supresión	Código	123	Emisores - Normal	jmir@jcm-tech.com
25-04-2023 15:06:11	Guardar memoria	Equipo	HONOA DOOR	HONOADOOR	jmir@jcm-tech.com
25-04-2023 15:00:46	Guardar memoria	Equipo	HONOA DOOR	HONOADOOR	jmir@jcm-tech.com

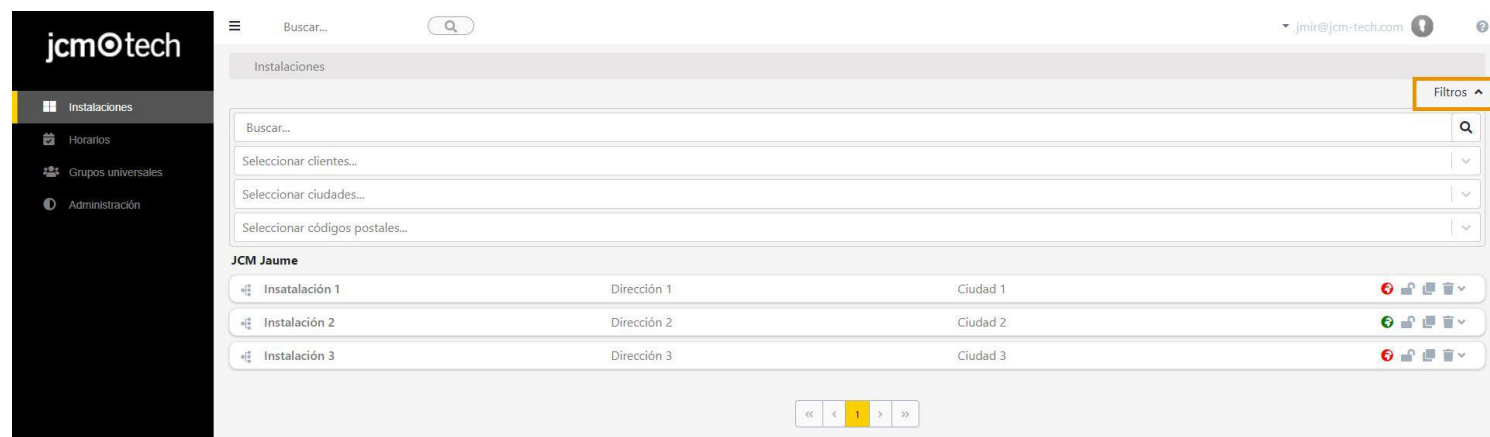
1 - 10 of 16 items

Papelera instalaciones

En esta tabla se muestra la fecha en que se realizó la acción, la acción realizada, el tipo de elemento afectado, el identificador del elemento, la información adicional del elemento y el usuario responsable de la acción.

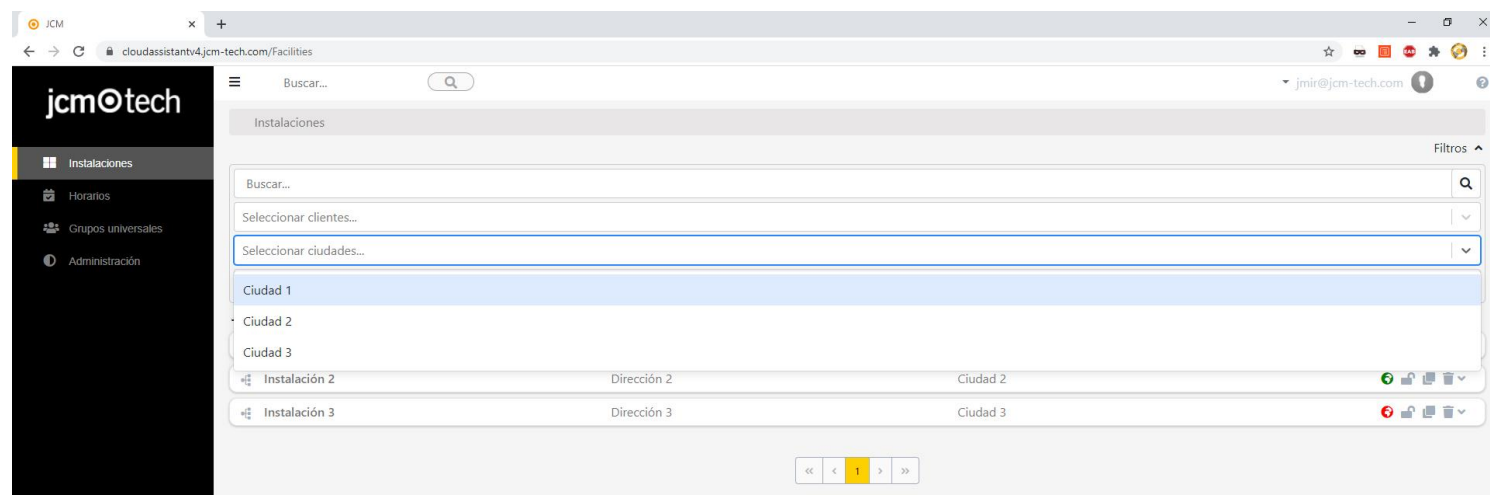
## Buscar y filtrar (Instalaciones, Horarios y Grupos universales)

Para buscar y filtrar en Instalaciones, Horarios o Grupos universales pulsar **Filtros**.



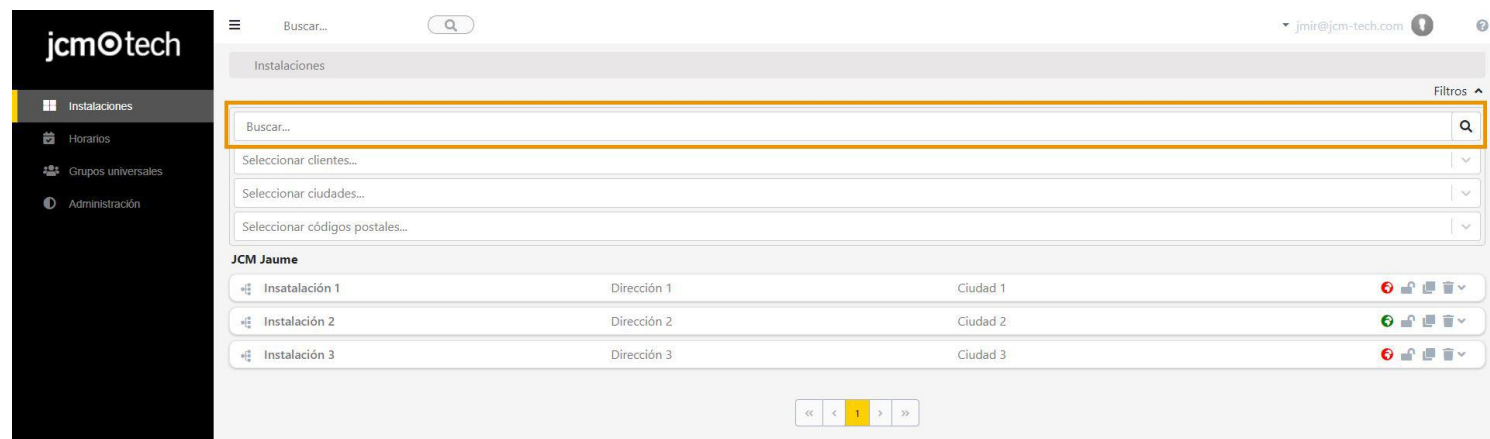
The screenshot shows the JCM Tech interface with the 'Instalaciones' section selected. The 'Filtros' button is highlighted in the top right corner. The interface includes a search bar and several filter options: 'Buscar...', 'Seleccionar clientes...', 'Seleccionar ciudades...', and 'Seleccionar códigos postales...'. Below these, a table lists three installations: 'Insatlación 1', 'Instalación 2', and 'Instalación 3', each with its corresponding 'Dirección' and 'Ciudad'. The 'Filtros' button is highlighted in the top right corner.

Filtrar por campo/s.



The screenshot shows the JCM Tech interface with the 'Instalaciones' section selected. The 'Filtros' button is highlighted, and the 'Seleccionar ciudades...' dropdown menu is open, showing 'Ciudad 1', 'Ciudad 2', and 'Ciudad 3'. The table below the dropdown lists three installations: 'Insatlación 2', 'Instalación 3', and 'Instalación 3', each with its corresponding 'Dirección' and 'Ciudad'.

La casilla de **Buscar** es para buscar por el nombre la instalación, horario o grupo universal.



The screenshot shows the JCM Tech interface with the 'Instalaciones' section selected. The 'Buscar...' input field is highlighted with an orange border. The interface includes a search bar and several filter options: 'Buscar...', 'Seleccionar clientes...', 'Seleccionar ciudades...', and 'Seleccionar códigos postales...'. Below these, a table lists three installations: 'Insatlación 1', 'Instalación 2', and 'Instalación 3', each with its corresponding 'Dirección' and 'Ciudad'.

Eliminar filtros.



The screenshot shows the JCM Tech interface with the 'Instalaciones' section selected. The 'Filtros' button is highlighted, and the 'Seleccionar ciudades...' dropdown menu is open, showing 'Ciudad 1' and 'Ciudad 2'. The table below the dropdown lists three installations: 'Insatlación 1', 'Instalación 2', and 'Instalación 3', each with its corresponding 'Dirección' and 'Ciudad'.

Para ver el mapa de una Instalación, Grupo o Grupo universal en la página correspondiente pulsar **Mapa**.

Instalaciones

Filtros

Mapa

me

 Instalación 1	Dirección 1	Ciudad 1	    
 Instalación 2	Dirección 2	Ciudad 2	    
 Instalación 3	Dirección 3	Ciudad 3	    

<<

<

1

>

>>



## Iconos

### Conexión (Instalaciones y Equipos)



Indica los dispositivos tienen señal para poderse conectar o no. En ocasiones, puede tardar hasta 5 minutos en actualizarse debido al protocolo de verificación de conectividad.

Rojo en un equipo indica que este no tiene conexión a Internet o ha perdido la señal.

Rojo en una instalación indica que al menos un equipo de esta no tiene conexión a Internet o ha perdido la señal.

En verde, el equipo o todos los equipos de una instalación está/n conectado/s o tiene/n señal.

Al pulsar este icono en un equipo, se mostrará una pantalla con información detallada de los diferentes componentes que habilitan esta conectividad. Ejemplos de estos componentes son el servicio contratado, el estado de la tarjeta SIM y la conexión con los servidores.

En la misma pantalla, también se puede visualizar el detalle de los servicios contratados, así como su estado y su duración.

#### Estado del servicio

##### Información del contrato

	Nombre	CAL_REALTIME5Y
	Estado	Deshabilitado
	Caducidad	20-09-2028 02:00:00

##### Información de conexión SIM

	Identificador de tarjeta (ICCID)	8988228066603111412
	Estado	Habilitado
	Fecha de activación	25-07-2022
	Carga de datos del mes pasado	0
	Descarga de datos del mes pasado	0
	Visto por última vez	0

##### Estado del contrato



Habilitado

##### Estado de la SIM



Habilitado

##### Estado del dispositivo



Conectado

Refrescar estado

### Mantenimiento (Instalaciones)



Al crear una instalación se pone una fecha de mantenimiento, la cual debería ser actualizado por el instalador cada vez que realice un mantenimiento de esa instalación. Si se pasa de la fecha aparece este icono indica que se debe realizar un mantenimiento.

### Geolocalización(Instalaciones)



En rojo si no se ha asignado una localización.

Si se ha asignado una localización, verde, al pulsarlo se abre el Google Maps.

### Código de instalador (Todos)



Indica si la instalación trabaja con código instalador.

### Clonar (Todos)



Clonar, duplicar, una instalación, equipo o grupo.

## Eliminar (Todos)



## Guardar configuración (Equipos)



## Comparar memoria (Equipos)



## Estado remoto (Equipos)



Solo para equipos conectados. Mostrar el estado actual de la puerta, información de la conexión dispositivo, entradas físicas, sensores radio y relés del dispositivo.

## Transferir (Instalaciones)



Transferir una instalación a un "Property manager". Si la instalación disponía de horarios, se transferirá una copia de estos.

## Códigos

### Dar de alta códigos y reservas

En la pantalla de grupos pulsar **Alta de códigos**.

Instalaciones / Instalación 2 / Grupos / Grupo 1

Grupo 1

Nombre  
Grupo 1




Descripción



	Código	Tipo	Nombre	Apellido	DNI	Plaza

No records available

Alta de código

Items





Guardar

Atrás

Instalaciones / Instalación 2 / Grupos / Grupo 1 / Proceso de inscripción

Manual

Secuencial

Reserva

Total libres  
2000

Total reservados  
0

Total ocupados  
0

Dispositivo \*

Código \*

Nombre

Apellido

DNI

Plaza

Aceptar

Atrás

La lista de espacio disponibles solo tiene en cuenta los códigos convencionales, este valor no tiene en cuenta a los códigos WIEGAND. Los códigos WIEGAND ocupan el mismo que los códigos convencionales en la memoria del dispositivo.

Debido a que no se muestran en los espacios disponibles puede que un equipo con 500 de capacidad y con códigos WIEGAND, le muestre error al añadir códigos convencionales debido a que la suma de los códigos WIEGAND y convencionales ya existentes hayan ocupado la capacidad máxima del equipo.

## Manual

En la pestaña **Manual**. Dar de alta códigos uno a uno.  
Rellenar los campos. **Aceptar**.

Instalaciones / Instalación 2 / Grupos / Grupo 1 / Proceso de inscripción


Manual Secuencial Reserva

Total libres  
2000

Total reservados  
0

Total ocupados  
0

Dispositivo \*  
MUVPRO2

Código \*  
 1234

Nombre  
Nombre 1

Apellido  
Apellido 1

DNI  
12345

Plaza  
15

Aceptar Atrás

El icono  sirve para grabar el código del transmisor mediante el Assistant Panel. Situar el transmisor en el Assistant Panel, pulsar  y:

- Mando: mantener pulsados los dos primeros botones
- GO KEY-PRO: entrar código y mantener pulsado "OK"
- GO SWITCH-PRO: girar la llave y mantener
- GO PUSH-PRO: mantener pulsado un botón
- GOBUTTON-PRO: mantener pulsados los dos botones
- KEEpad / KEEpush: [ver vídeo](#)

## Secuencial

En la pestaña **Secuencial**. Dar de alta códigos de manera secuencial.  
Rellenar los campos. **Aceptar**.

Instalaciones / Instalación 2 / Grupos / Grupo 1 / Proceso de inscripción

Manual Secuencial Reserva


Total libres  
1999


Total reservados  
0

Total ocupados  
1

Dispositivo \*  
MUVPRO2

N.º de emisores \*  
10

Código inicial \*  
 12345

Código final \*  
 12354

Nombre  
Nombre

Apellido  
Apellido

DNI  
12345

Plaza  
15

Aceptar Atrás

## Reservas

En la pestaña **Reservas**. Reservar espacios de memoria para futuros emisores.  
Rellenar los campos. **Aceptar**.



Instalaciones / Insatulación 1 / Grupos / Grupo 1 / Proceso de inscripción

Manual

Secuencial

Reserva

Dispositivo \*

EVO-TAG

N.º de emisores \*

10

Nombre

Nombre

Apellido

Apellido

DNI

123456

Plaza

15

Total libres

1989

Total reservados

0

Total ocupados

11

Aceptar

Atrás

## Sustituciones de códigos





















Pulsar **Sustituir** en el emisor a reemplazar y pulsar los botones del emisor nuevo situado en el Assistant Panel.

Instalaciones / Insatación 1 / Grupos / Grupo 1




Grupo 1



Nombre  
Grupo 1

Descripción  
Descripción 1

<input type="checkbox"/>		Código	Tipo	Nombre	Apellido	DNI	Plaza	
<input type="checkbox"/>		30600	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30601	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30602	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30603	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30604	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30605	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30606	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30607	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30608	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30609	MUVPRO2				0	

1 - 10 of 50 items





Guardar Atrás

## Listado de códigos

En la pantalla de un grupo se listan los códigos de los mandos y reservas añadidos.

## Ordenar y buscar





















Ordenar y buscar por campos.

Instalaciones / Insatación 1 / Grupos / Grupo 1




Grupo 1



Nombre  
Grupo 1

Descripción  
Descripción 1

<input type="checkbox"/>		Código	Tipo	Nombre	Apellido	DNI	Plaza	
<input type="checkbox"/>		30600	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30601	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30602	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30603	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30604	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30605	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30606	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30607	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30608	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30609	MUVPRO2				0	

1 - 10 of 50 items





Guardar Atrás

## Editar información de códigos

Editar la información de códigos.

Instalaciones / Insatación 1 / Grupos / Grupo 1

Grupo 1

Nombre  
Grupo 1

Descripción  
Descripción 1

		Código	Tipo	Nombre	Apellido	DNI	Plaza	
<input type="checkbox"/>		30600	MUVPRO2	Nombre 1	Apellido 1	123456V	15	
<input type="checkbox"/>		30601	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30602	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30603	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30604	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30605	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30606	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30607	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30608	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30609	MUVPRO2				0	

1 2 3 4 5

1 - 10 of 50 items

Guardar

Atrás

## Copiar, mover y borrar códigos

Seleccionar los códigos a copiar, mover o borrar.

Instalaciones / Insatación 1 / Grupos / Grupo 1

Grupo 1

Nombre  
Grupo 1

Descripción  
Descripción 1

		Código	Tipo	Nombre	Apellido	DNI	Plaza	
<input checked="" type="checkbox"/>		30600	MUVPRO2	Nombre 1	Apellido 1	123456V	15	
<input checked="" type="checkbox"/>		30601	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30602	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30603	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30604	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30605	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30606	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30607	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30608	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30609	MUVPRO2				0	

1 2 3 4 5

1 - 10 of 50 items

Borrar

Mover

Copiar

Guardar

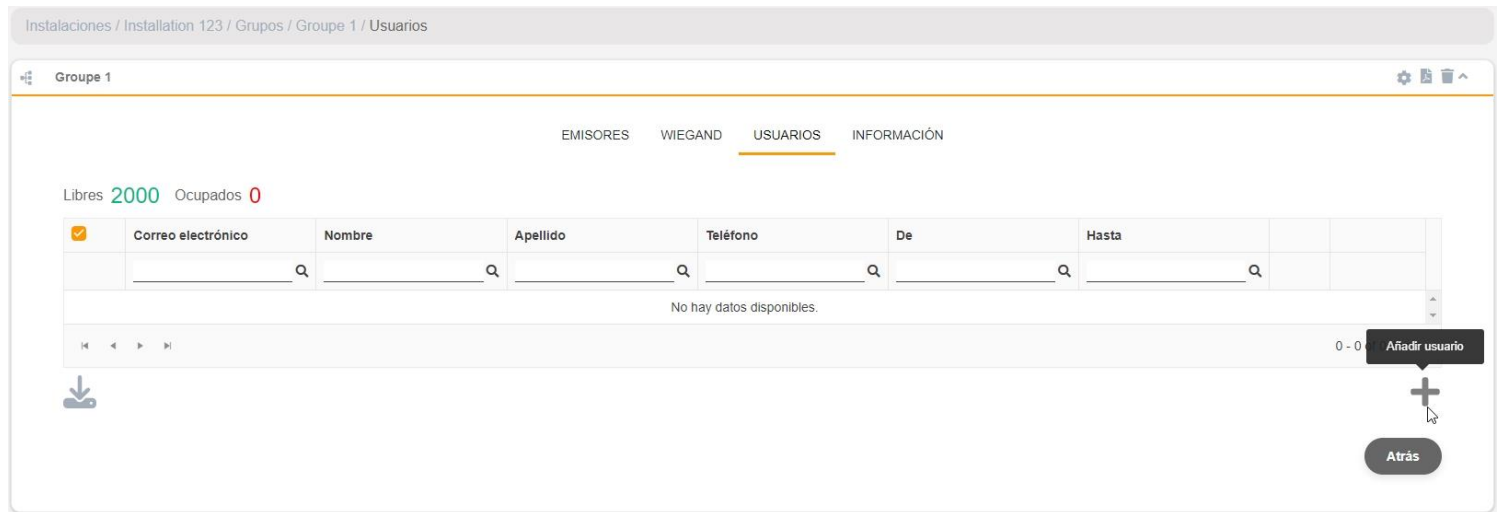
Atrás

- **Borrar:** eliminar código.
- **Mover:** mover código a otra instalación.
- **Copiar:** copiar código a otra instalación.

## Usuarios Honoa

Los grupos que están asignados en equipos que pertenecen a la familia Honoa, dispondrán de una pestaña adicional con el nombre de “Usuarios”.

En la pantalla del grupo: **Añadir usuario** para añadir usuarios HONOA.



Rellenar los campos con la información del usuario. **Aceptar**. Los distintos usuarios deben proporcionar el correo electrónico con el que tienen su cuenta de Honoa.



Cuando se da de alta a un usuario en **cloudAssistant**, automáticamente éste tendrá acceso a la instalación con la aplicación Honoa.

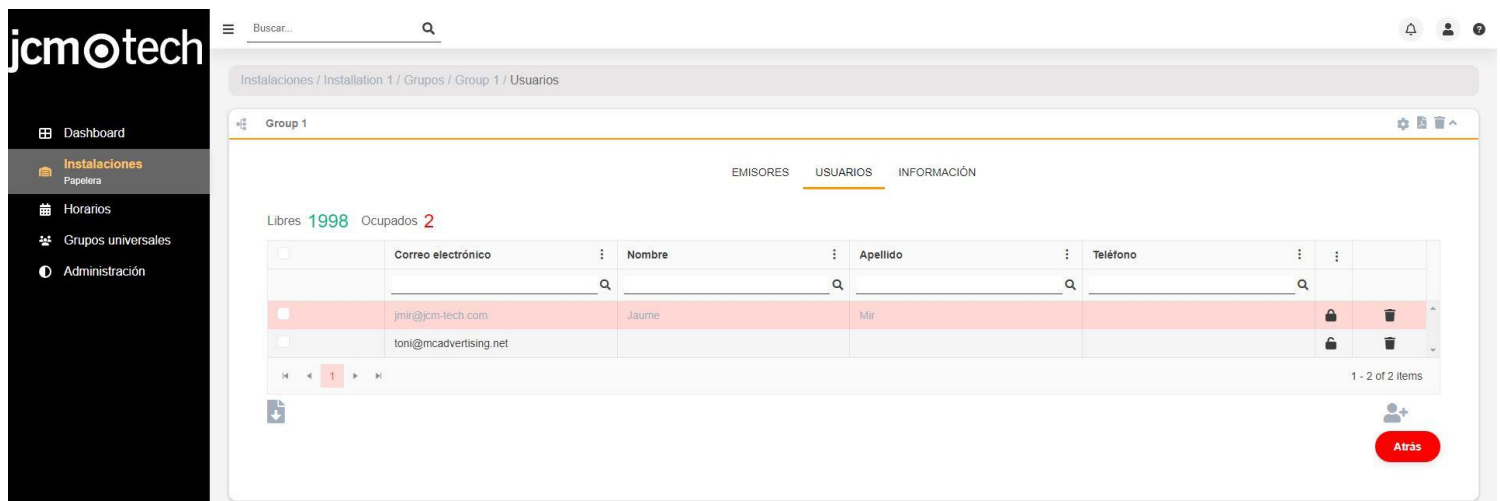
**Nota: Solamente las compañías que dispongan licencias de usuarios de Honoa podrán añadir usuarios**

### Bloquear / desbloquear usuarios Honoa

Pulsar el icono con el candado para bloquear / desbloquear un usuario Honoa.,

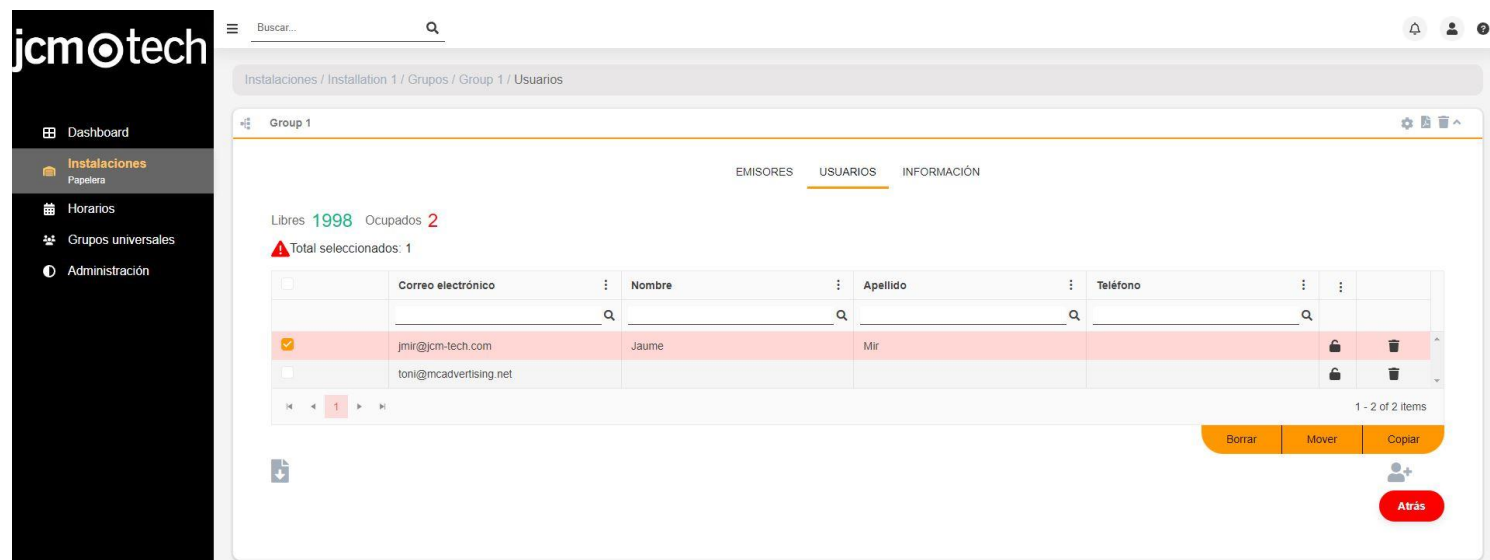
Los usuarios bloqueados quedarán marcados en rojo, indicando que estos no tienen acceso a los equipos de la instalación.

No se gastarán nuevas licencias Honoa al desbloquear un usuario.



## Copiar, mover y borrar usuarios

Seleccionar los usuarios a copiar, mover o borrar.



Instalaciones / Installation 1 / Grupos / Group 1 / Usuarios

Group 1

EMISORES **USUARIOS** INFORMACIÓN

Libres **1998** Ocupados **2**

⚠ Total seleccionados: 1

	Correo electrónico	Nombre	Apellido	Teléfono		
<input checked="" type="checkbox"/>	jmir@jcm-tech.com	Jaume	Mir		🔒	🗑
<input type="checkbox"/>	toni@mcadvertising.net				🔒	🗑

1 - 2 of 2 items

Borrar Mover Copiar

Atrás

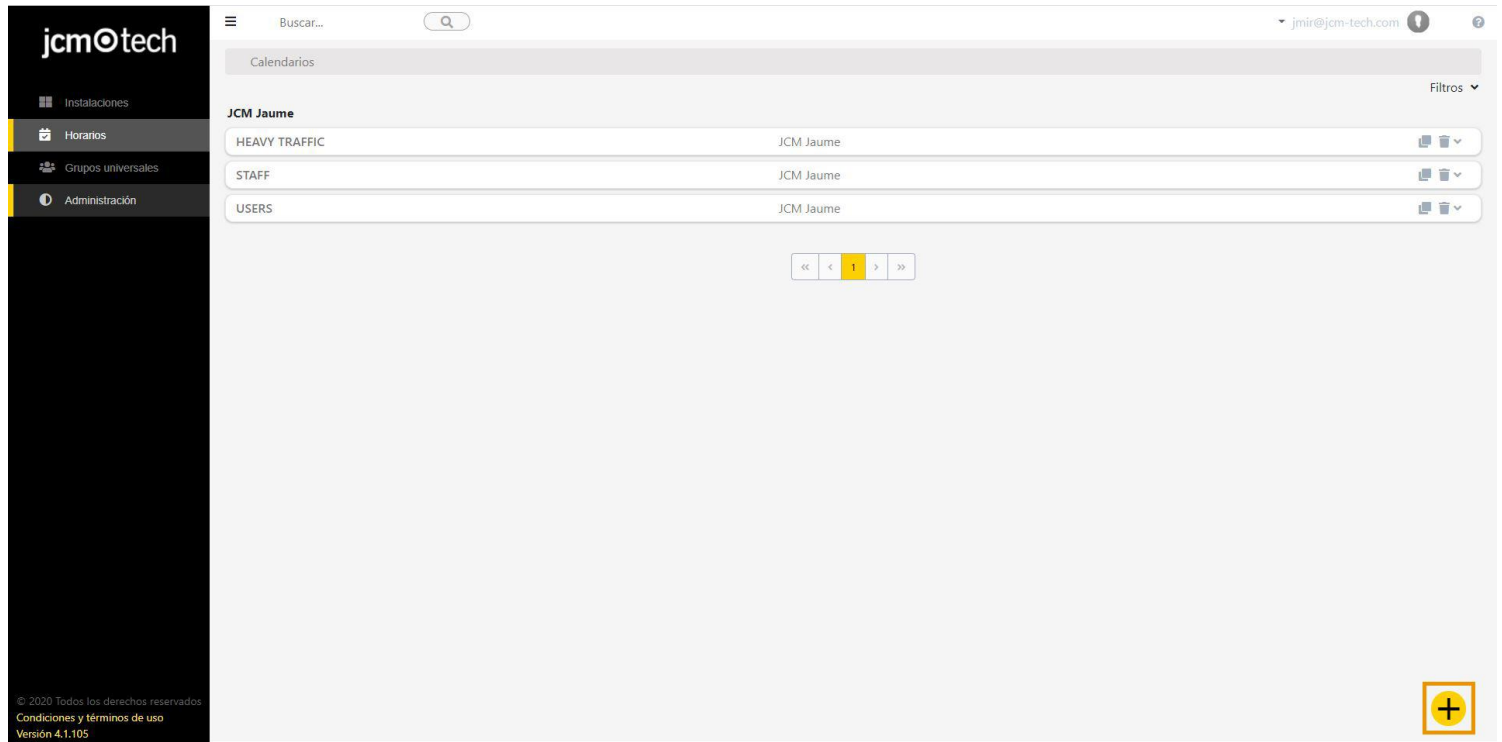
- **Borrar:** eliminar usuario.
- **Mover:** mover usuario a otra instalación.
- **Copiar:** copiar usuario a otra instalación.

## Horarios

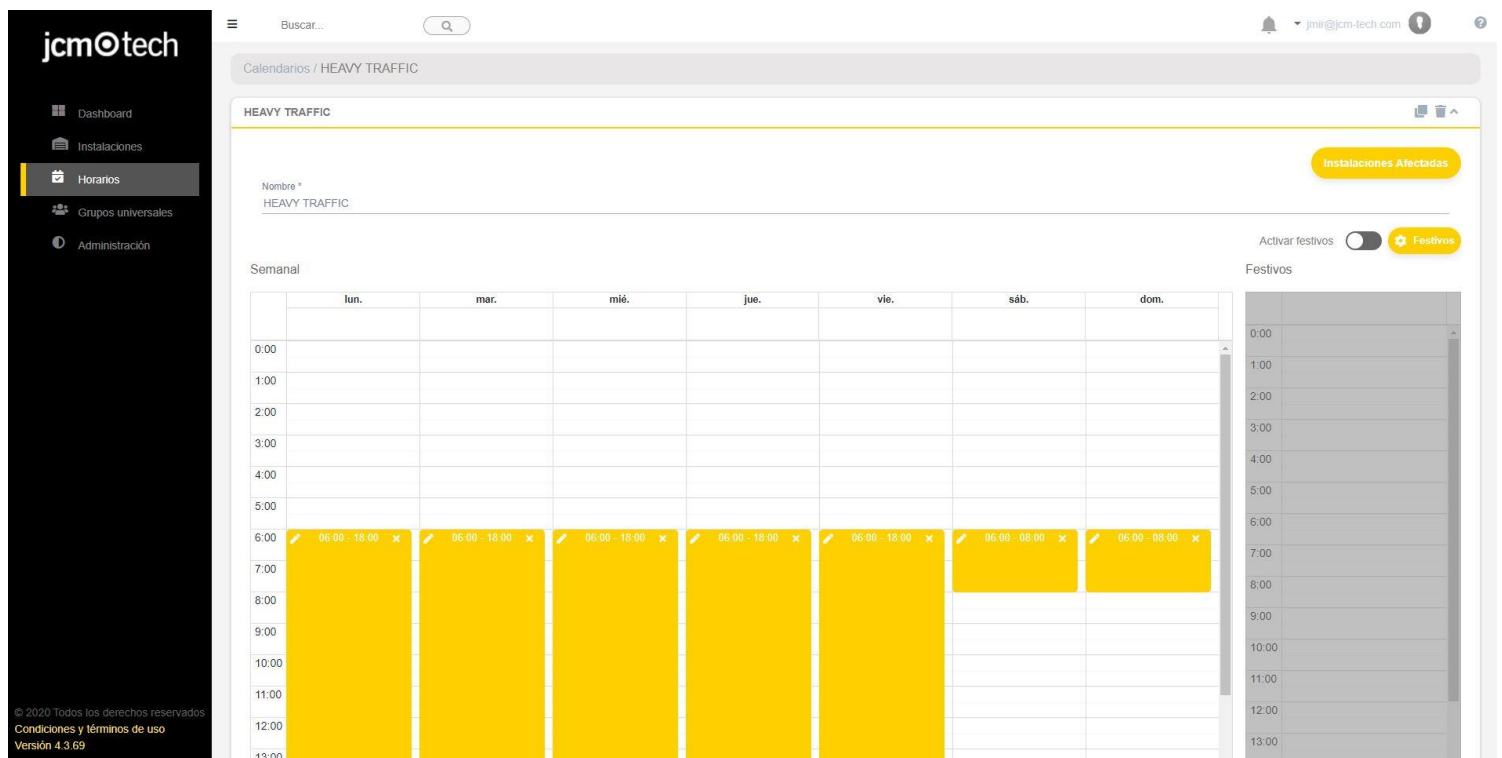
Los horarios marcan la franja horaria en la que se les permite a los emisores de un grupo funcionar.

### Crear Horarios

Para crear un horario, en la pantalla **Horarios**, hacer clic en el icono **+** (esquina inferior derecha).



Rellenar los campos. Seleccionar los horarios. **Guardar.**



- Dashboard
- Instalaciones
- Horarios**
- Grupos universales
- Administración

© 2020 Todos los derechos reservados.  
Condiciones y términos de uso  
Versión 4.3.69

Buscar...

Activar festivos ☐ **Festivos**

Semanal

	lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.
8:00							
9:00							
10:00							
11:00							
12:00							
13:00							
14:00							
15:00							
16:00						16:00 - 18:00	16:00 - 18:00
17:00							
18:00							
19:00							
20:00							
21:00							
22:00							
23:00							

Festivos

0:00	
1:00	
2:00	
3:00	
4:00	
5:00	
6:00	
7:00	
8:00	
9:00	
10:00	
11:00	
12:00	
13:00	
14:00	
15:00	
16:00	

Guardar

Atrás

## Editar un horario

En la pantalla **Horarios** seleccionar el horario a editar. Crear, editar y/o eliminar franjas horarias. **Guardar**.

## Asignar horarios a grupos y grupos universales

En la pantalla de **Configuración** del grupo seleccionar la pestaña Horarios. Seleccionar el horario a asignar por cada relé.

Instalaciones / Instalación 1 / Grupos / Grupo 1 / Configuración

Relés

**Horarios**

A5k

R1 A5k

HEAVY TRAFFIC

Relé no asignado

Atrás

## Ver las instalaciones asignadas

Un mismo horario puede ser asignado a diferentes grupos o equipos de una misma o diferentes instalaciones.  
Para ver las instalaciones asignadas pulsar en **Instalaciones Afectadas**:

jcmtech

Dashboard

Instalaciones

Horarios

Grupos universales

Administración

© 2020 Todos los derechos reservados

Condiciones y términos de uso

Versión 4.3.69

Buscar...

Calendarios / HEAVY TRAFFIC

HEAVY TRAFFIC

Nombre\*  
HEAVY TRAFFIC

Instalaciones Afectadas

Activar festivos ☐

Festivos

Semanal

	lun.	mar.	mié.	jue.	vie.	sáb.	dom.
3:00							
4:00							
5:00							
6:00	<div>06:00 - 18:00</div>	<div>06:00 - 18:00</div>	<div>06:00 - 18:00</div>	<div>06:00 - 18:00</div>		<div>06:00 - 08:00</div>	<div>06:00 - 08:00</div>
7:00							
8:00							
9:00							
10:00							
11:00							
12:00							
13:00							
14:00							
15:00							

Festivos

0:00

1:00

2:00

3:00

4:00

5:00

6:00

7:00

8:00

9:00

10:00

11:00

12:00

13:00

Este horario esta en uso en:

Nombre	Dirección	Ciudad	Grupo
Insatación 1	Dirección 1	Ciudad 1	Grupo 1

1 - 1 of 1 items

jcmtechnologies

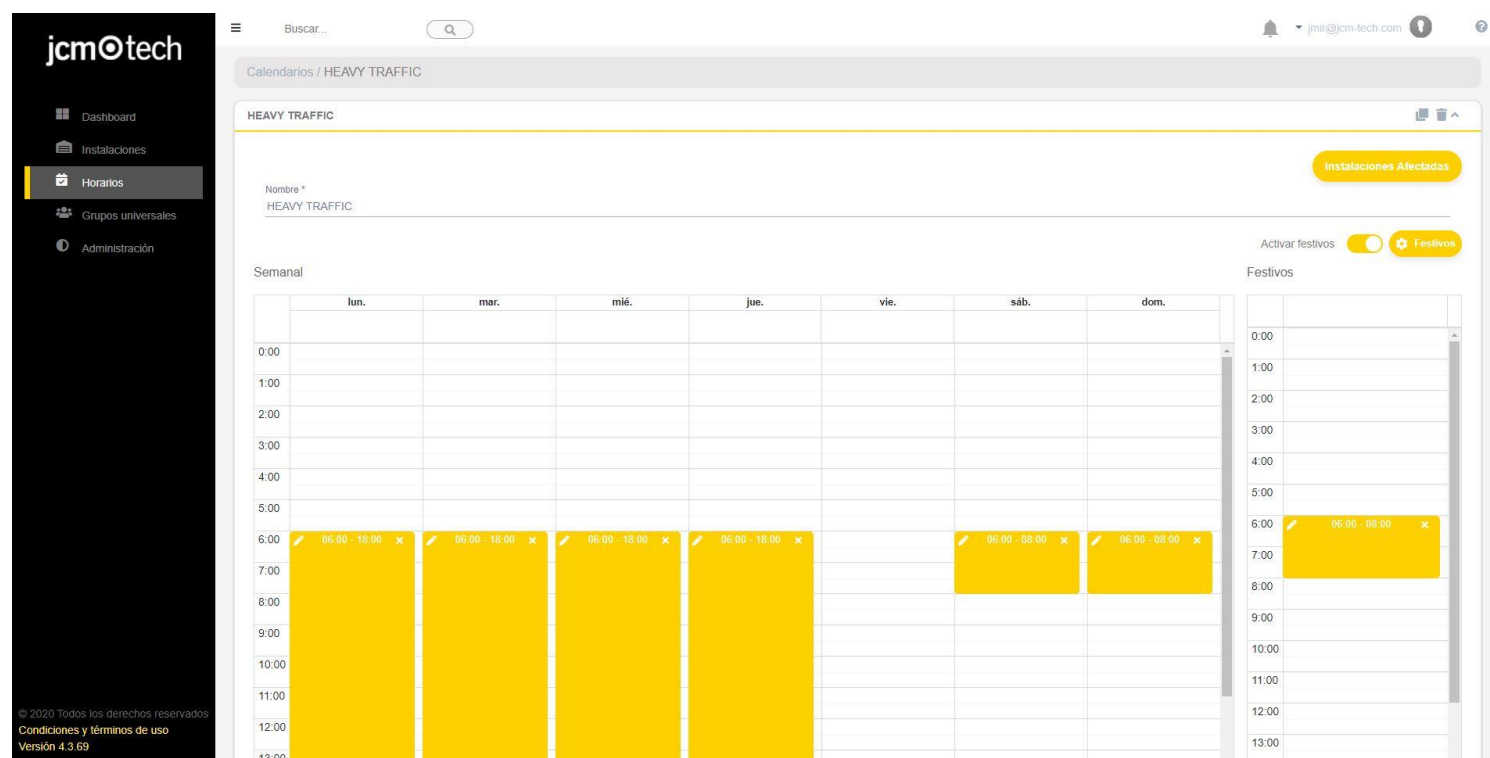
48



## Días festivos

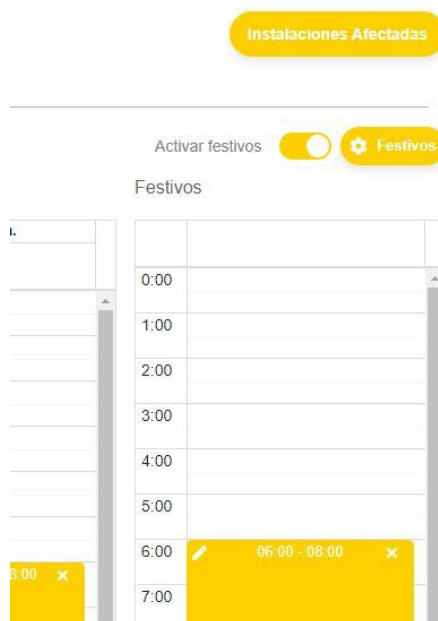
En la pantalla de horarios se pueden activar los horarios de los días festivos, la función de este horario es sustituir los horarios de aquellos días que sean marcados como festivos.

Para activar-lo hay que hacer clic en la opción “Activar festivos”, asignar una franja horaria en ese día y guardar los cambios.



The screenshot displays the 'jcmtech' interface for managing schedules. The sidebar on the left contains navigation links: Dashboard, Instalaciones, Horarios (highlighted), Grupos universales, and Administración. The main content area is titled 'HEAVY TRAFFIC' and shows a weekly calendar grid. The grid has columns for days of the week (lun., mar., mié., jue., vie., sáb., dom.) and rows for hours (0:00 to 13:00). Yellow blocks indicate active hours, such as 06:00 - 18:00 on Monday through Thursday, and 06:00 - 08:00 on Saturday and Sunday. A 'Festivos' section on the right allows for selecting specific days and times for festive hours. The interface also includes a search bar at the top and a 'Activar festivos' toggle switch.

Para seleccionar cuáles son los días festivos, es necesario hacer clic en la opción “Festivos” des de la pantalla de horarios o ir a Administración -> Días festivos.



This screenshot shows the 'Festivos' section of the interface. It features a calendar grid with a yellow block indicating a festive hour from 06:00 to 08:00 on a specific day. The interface includes a search bar at the top and a 'Activar festivos' toggle switch.

Para eliminar cualquier día simplemente hay que hacer clic en el icono rojo de la basura que tiene cada una de las fechas o bien usar la opción “Eliminar todos los festivos” en caso de querer eliminarlos todos.



## Descargar e Importar archivos

Cloud Assistant permite la descarga de contenido en archivos pdf y excel, este último también permite importaciones.



En varias pantallas de Cloud Assistant se podrán encontrar estos iconos de descarga e importación. El de la izquierda es el icono de descarga de pdf, lo podemos encontrar en la pantalla de grupos, grupos universales o en las pantallas de mapa.

Instalaciones / Insatación 1 / Grupos / Grupo 1

Grupo 1

Nombre

Grupo 1

Descripción

Descripción 1

		Código	Tipo	Nombre	Apellido	DNI	Plaza	
<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>		30600	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30601	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30602	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30603	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30604	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30605	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30606	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30607	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30608	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30609	MUVPRO2				0	

1 - 10 of 50 items

Guardar

Atrás

Los dos iconos del medio son la de descarga e importación de archivos excel, que podemos encontrar en la pantalla de grupos. Esta función de descarga e importación permite al usuario descargar el archivo excel de un grupo, modificarlo i posteriormente importarlos para que se guarden los cambios realizados en la información de los códigos.

Instalaciones / Insatación 1 / Grupos / Grupo 1

Grupo 1

Nombre

Grupo 1

Descripción

Descripción 1

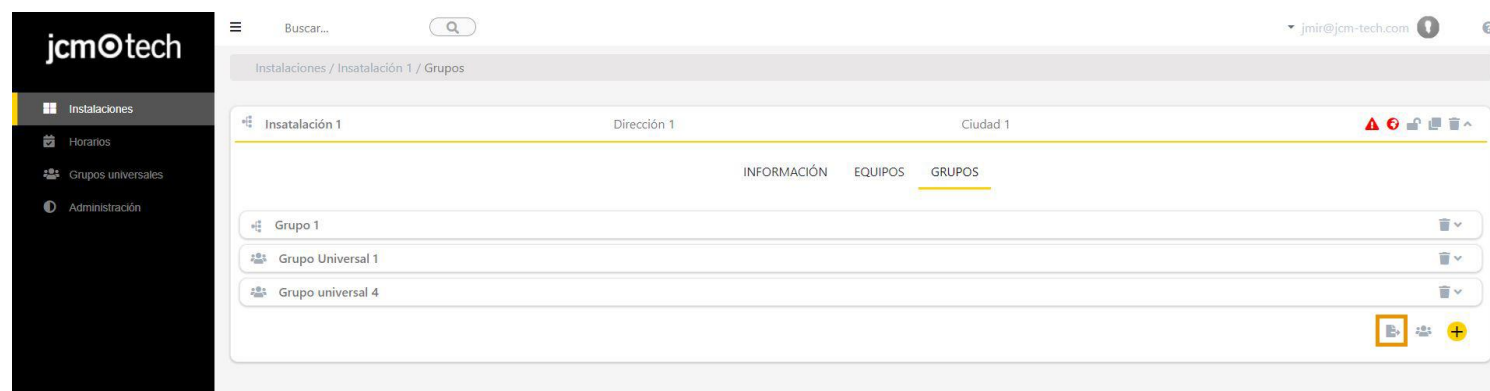
		Código	Tipo	Nombre	Apellido	DNI	Plaza	
<input type="checkbox"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>		30600	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30601	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30602	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30603	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30604	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30605	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30606	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30607	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30608	MUVPRO2				0	
<input type="checkbox"/>		30609	MUVPRO2				0	

1 - 10 of 50 items

Guardar

Atrás

El icono de la derecha indicado en la imagen tiene la función de exportar 1 o más grupos de la instalación en un mismo archivo. Este archivo es simplemente informativo.



The screenshot displays the jcmtech Cloud Assistant web interface. On the left is a dark sidebar with the jcmtech logo and a menu containing 'Instalaciones', 'Horarios', 'Grupos universales', and 'Administración'. The main area has a breadcrumb trail 'Instalaciones / Insatación 1 / Grupos'. Below this, there's a header for 'Insatación 1' with fields for 'Dirección 1' and 'Ciudad 1', and a set of action icons (warning, refresh, print, delete, expand). A tabbed interface shows 'INFORMACIÓN', 'EQUIPOS', and 'GRUPOS' (which is selected). The 'GRUPOS' tab lists three items: 'Grupo 1', 'Grupo Universal 1', and 'Grupo universal 4', each with a trash icon. At the bottom right of the list, there is an export icon (a document with an arrow) highlighted by a red box, along with a plus icon for adding new groups.

## Implicaciones de editar un grupo, equipo o horario

Es sumamente importante volver a grabar las configuraciones a las memorias de los equipos afectados con el fin de hacer efectivo los cambios realizados al editar un grupo, un equipo o un horario. Esto incluye equipos con y sin tarjeta de memoria, ya sean equipos con conexión remota o no.

Los únicos cambios que no requieren de un guardado de configuración son las sustituciones de reservas o emisores, excepto el eBASEDOOR.

## Administración

La pantalla administración está únicamente disponible para los usuarios administradores. Esta pantalla tiene la función de configurar y personalizar el diseño de Cloud Assistant, las familias de los equipos y los campos de configuración adicional. También tiene la función de invitar a nuevos usuarios, gestionar la licencia de administradores invitados y gestionar a los usuarios invitados por el mismo administrador.

### Personalización web

Solo disponible para usuarios con el rol de administrador.

### Diseño

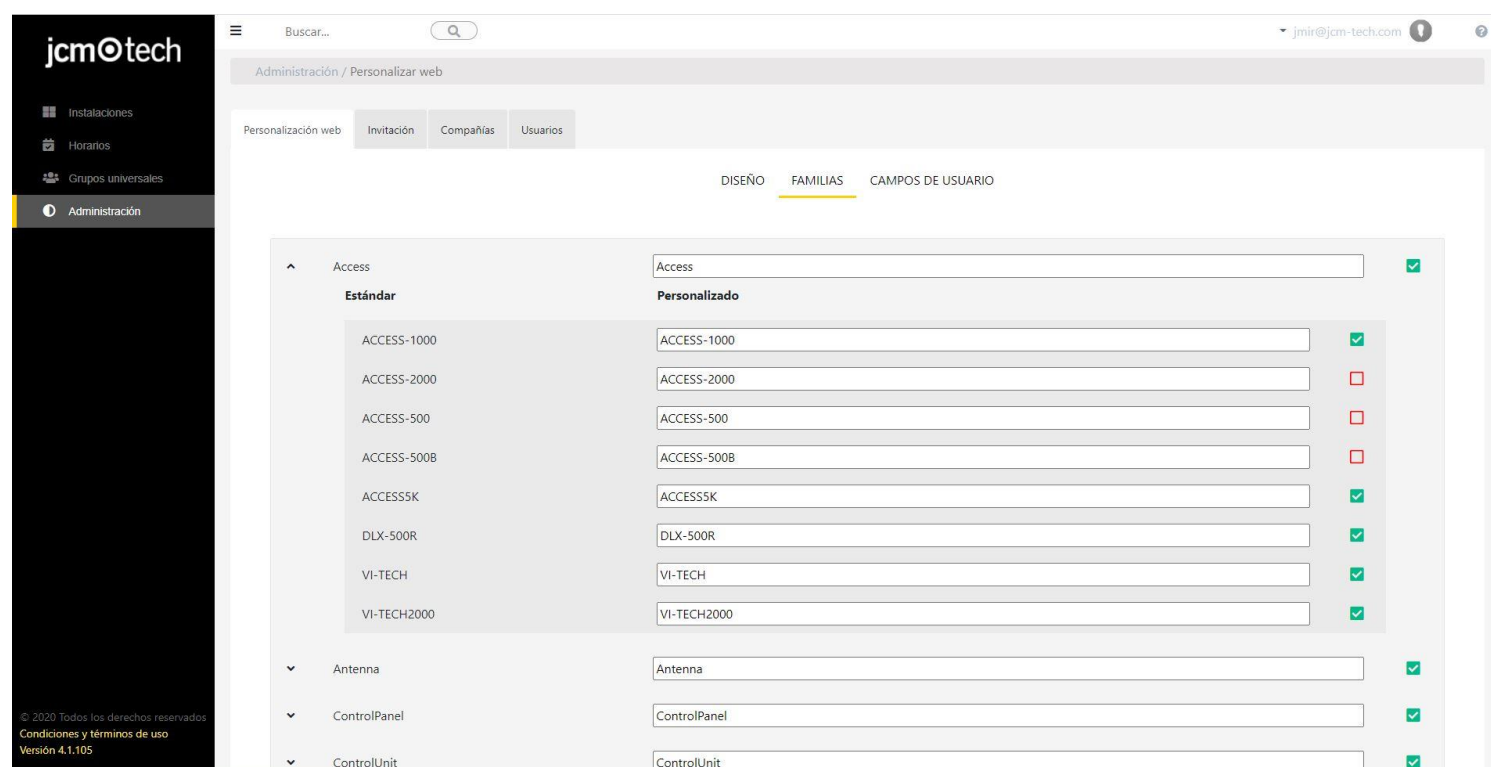
En esta pantalla se puede modificar el logo expandido y el logo colapsado que aparece en la parte superior izquierda. También se puede modificar la imagen de fondo o el color de la interfaz.

Realizar cambios y **Guardar**.



### Familias

En la pestaña Familias se puede activar / desactivar las familias de equipos y estos. También se les puede asignar otro nombre. **Guardar**.



## Añadir, eliminar y editar campos adicionales

En esta pantalla se pueden añadir, eliminar y editar campos adicionales para Instalaciones, Equipos o Emisores.

## Licencias

En este apartado el usuario puede:

- Buscar por: Empresa / Correo electrónico / Rol / Estado de la invitación.
- La tabla se puede ordenar de forma ascendente / descendente para cada columna excepto la columna 'Acciones'.
- Ver el total de licencias CloudAssistant que tiene (incluidas las de las compañías por debajo suyo) y el total de licencias libres de las que dispone el usuario (no incluye las de las compañías por debajo suyo).
- Generar una nueva invitación para que una compañía / usuario se una a CloudAssistant.
- Ver el total de licencias Honoa que tiene (incluidas las de las compañías por debajo suyo) y el total de licencias libres de las que dispone el usuario (no incluye las de las compañías por debajo suyo).
- Para el tipo de invitaciones CloudAssistant, se muestran todas las invitaciones pendientes / expiradas de cualquier tipo de rol y las aceptadas para los tipo compañía, que incluyen los roles admin / admin lite / property manager / property manager lite.
- Ver el estado de las invitaciones CloudAssistant:
  - Aceptada - Solo si la invitación era para una compañía. Si la invitación era para un usuario este aparecerá en el apartado 'Administración / Usuarios'.
  - Pendiente.
  - Expirada.
- Para invitaciones CloudAssistant pendientes se permite revocar la invitación.
- Para invitaciones CloudAssistant expiradas se permite revocar la invitación o renovarla.
- Para invitaciones CloudAssistant aceptadas se permite editar el número de licencias CloudAssistant / Honoa de las que dispone la compañía que recibió la invitación.

## Crear Licencias

Para acceder en CloudAssistant es necesario recibir una licencia.

Solo los usuarios con el rol Administrador (ver: Roles) pueden crear licencias.

Para crear licencias, pulsar "Crear Licencias" en la pantalla "Administración / Licencias".

Administración / Licencias

Personalización web **Licencias** Usuarios Dias festivos Honoa

Cloud Assistant

Licencias libres

1

Total de licencias

8

Crear Licencias

Honoa

Licencias libres

471

Total de licencias

483

**Se necesita tener Licencias libres**  
(excepto para invitar usuarios con el rol "Property manager / Property manager Lite").

Rellenar los campos correspondientes, se enviará un correo al email que hayamos indicado.

Campos:

- **Rol:** Desplegable con los posibles roles disponible para el usuario (ver: Roles)
- **Nº de Licencias:** Licencias que queremos otorgar al usuario en caso que se haya seleccionado Admin como rol. Este número se sustraerá de las licencias que tiene el usuario actualmente.
- **Nombre de la empresa:** Nombre de la empresa. Editable en el caso que se haya seleccionado Admin como rol
- **Correo electrónico:** Correo del usuario a invitar
- **Confirmación del correo electrónico:** Repetir el correo del usuario a invitar.
- **Idioma preferido:** Idioma del correo que recibirá el invitado.

**Las licencias son temporales, caducan en 24h.**

En la pestaña **Licencias** aparece una nueva entrada. Estas entradas son las licencias enviadas que están aceptadas o pendientes de aceptar por el invitado. Cada entrada contiene el correo del invitado, el nombre de licencias que se le ha otorgado, el nombre de la empresa, si este se le ha invitado como rol de admin, y 2 iconos para reenviar y renovar la caducidad de la invitación y para cancelar/eliminar la licencia.


Empresa	Correo electrónico	Rol	Estado	Cloud Assistant	Honoa	Acciones
				Libres/Totales	Libres/Totales	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
JCM Jaume Mir	aserra@jcm-tech.com	Basic user	Pendiente	0/1	-	
Santori	bestemailtest02@gmail.com	Admin	Aceptado	3/4	12/12	

1 - 2 of 2 items



## Editar Licencias

Para editar el número de licencias, pulsar "Editar" dentro de la columna 'Acciones' para cada una de las compañías que ya han aceptado la licencia CloudAssistant.

Empresa	Correo electrónico	Rol	Estado	Cloud Assistant	Honoa	Acciones
				Libres/Totales	Libres/Totales	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			<button>Editar</button>
Santori	bestemailtest02@gmail.com	Admin	Aceptado	3/4	12/12	

1 - 1 of 1 items

En esta página se puede añadir o quitar licencias CloudAssistant / Honoa de dicha empresa siguiendo las siguientes reglas:

- Para el tipo de licencias CloudAssistant, se pueden asignar nuevas licencias hasta el total de licencias libres que tenga de tipo CloudAssistant quien está otorgando estas licencias.
- Para el tipo de licencias CloudAssistant, se pueden quitar licencias ya asignadas hasta el total de licencias asignadas que tenga la compañía que se está editando, independientemente de si esta compañía ha usado o no dichas licencias.
- Para el tipo de licencias Honoa, se pueden asignar nuevas licencias hasta el total de licencias libres que tenga de tipo Honoa quien está otorgando estas licencias.
- Para el tipo de licencias Honoa, se pueden quitar licencias ya asignadas hasta el total de licencias asignadas libres que tenga la compañía que se está editando. Las licencias Honoa que ya han sido utilizadas por la compañía que se está editando no pueden ser quitadas.

Para dar o quitar licencias hay que introducir un número válido, marcar '+' o '-' y pulsar 'Guardar'.

Editar





Cloud Assistant

Licencias libres: 1

+

Max. 1

-

Max. 4

Honoa

Licencias libres: 471

+

Max. 471

-

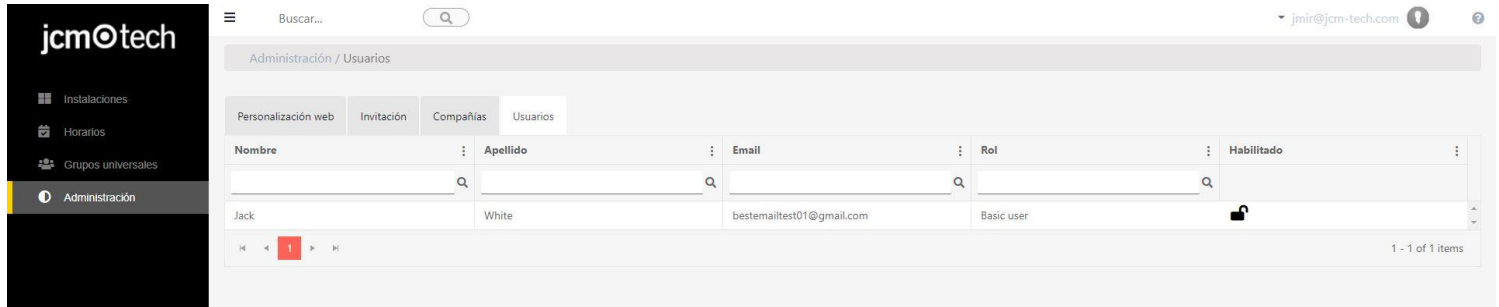
Max. 12

Guardar

Cancelar

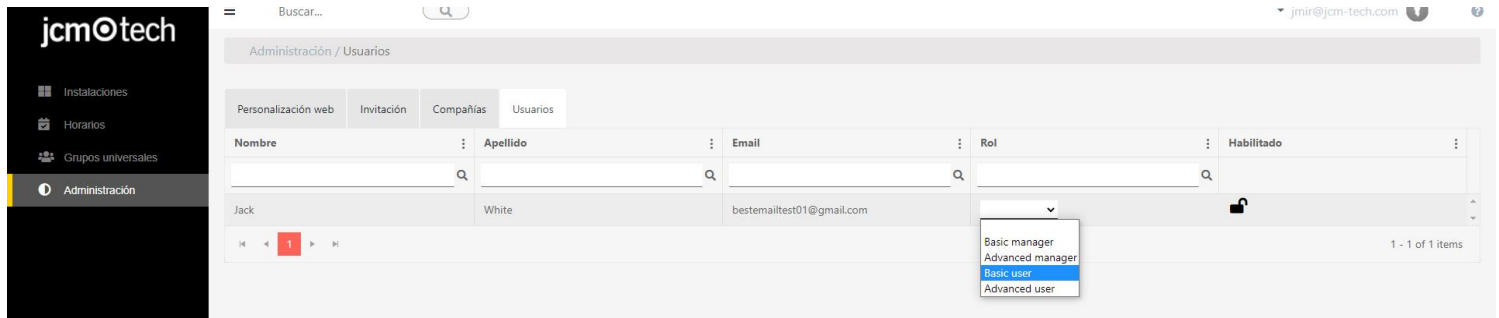
## Usuarios

En la pantalla de usuarios se puede gestionar los usuarios que trabajan en la misma compañía, esta pantalla permite ver el nombre, apellido, email y rol del usuario.

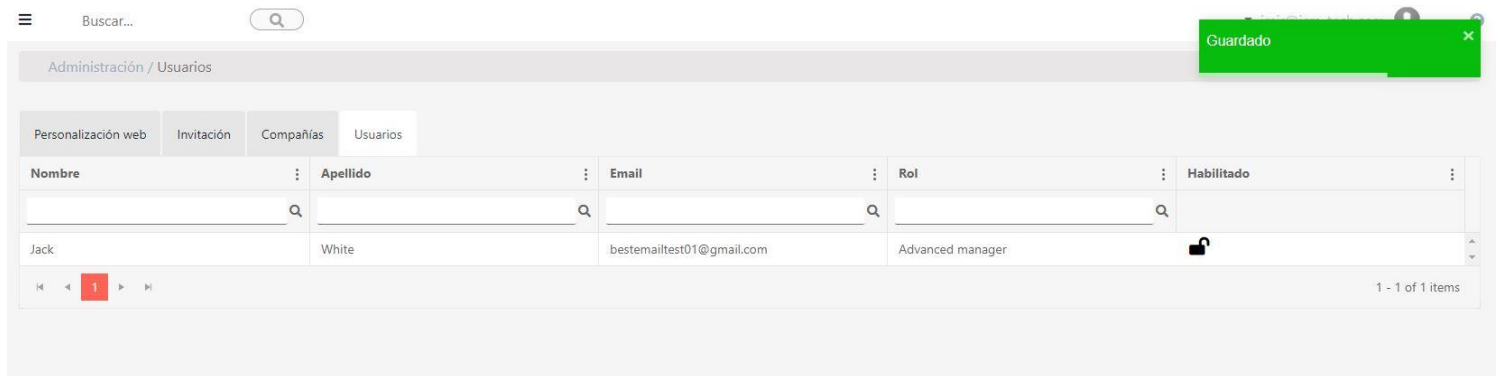


The screenshot shows the 'Usuarios' (Users) management interface. On the left is a sidebar with the 'jcm@tech' logo and navigation links: 'Instalaciones', 'Horarios', 'Grupos universales', and 'Administración' (highlighted). The main area has a search bar and a breadcrumb 'Administración / Usuarios'. Below this are tabs for 'Personalización web', 'Invitación', 'Compañías', and 'Usuarios' (selected). A table lists users with columns: 'Nombre', 'Apellido', 'Email', 'Rol', and 'Habilitado'. One user is listed: Jack White, email bestemailtest01@gmail.com, role Basic user, and status enabled (lock icon). A pagination bar at the bottom shows '1 - 1 of 1 items'.

Las acciones que se pueden realizar es el cambio de rol haciendo clic sobre el rol del usuario que se desee cambiar y habilitar o deshabilitar un usuario, con el fin de dar o quitar acceso al Cloud Assistant.



This screenshot shows the same 'Usuarios' interface, but with a dropdown menu open for the 'Rol' column of the user Jack White. The dropdown menu lists four options: 'Basic manager', 'Advanced manager', 'Basic user' (which is highlighted in blue), and 'Advanced user'. The rest of the interface remains the same.



This screenshot shows the 'Usuarios' interface after a role change. The user Jack White now has the role 'Advanced manager'. A green notification banner at the top right says 'Guardado' (Saved). The rest of the interface is consistent with the previous screenshots.

Al deshabilitar un usuario el administrador recupera la licencia que se le otorgó en su momento, en caso de volverlo habilitar se le dará de nueva la licencia recuperada.

## Honoa



Los usuarios HONOA podrán ver tu información de contacto al clicar sobre el logo que aparece abajo a la izquierda del equipo en la aplicación HONOA.

La información de contacto se puede cambiar en la pantalla "Honoa" de "Administración".

Administración / Honoa

Personalización web Invitación Compañías Usuarios Días festivos Honoa

Personaliza la información del dispositivo para la aplicación HONOA

  
  
Logo \*

E-mail \*



jmir@jcm-tech.com

Teléfono \*

555 - 555

Ciudad \*

Ciudad 123

  
  
Logo pequeño


Web \*

paginaweb.com

Dirección \*

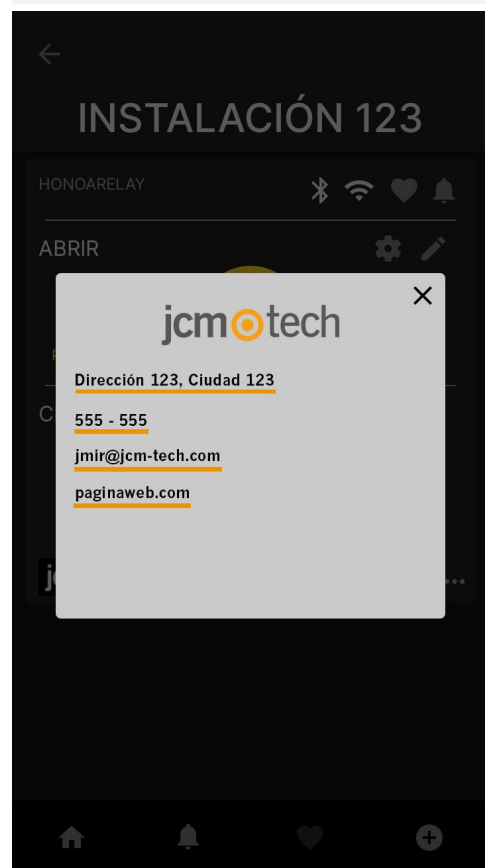
Dirección 123

Vista previa móvil



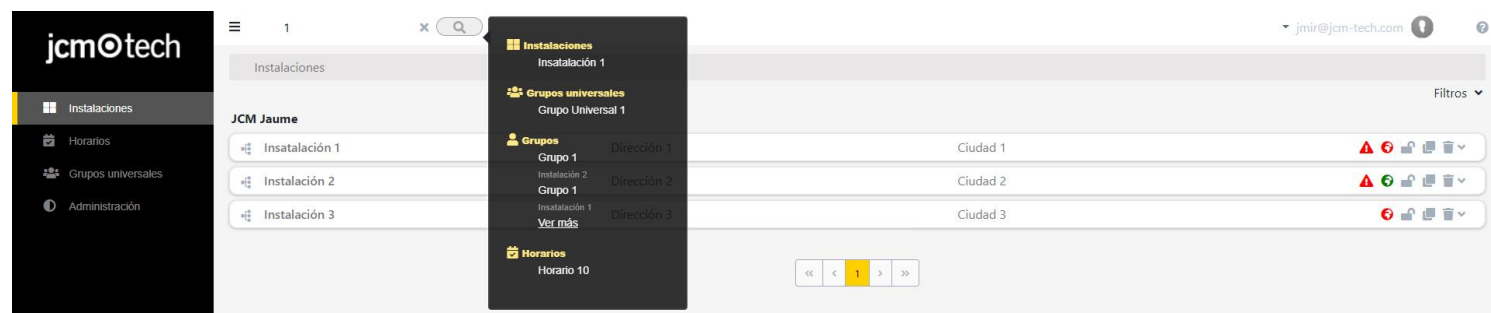
Dirección 123  
Ciudad 123  
555 - 555  
jmir@jcm-tech.com  
paginaweb.com

Guardar Atrás



## Buscador global

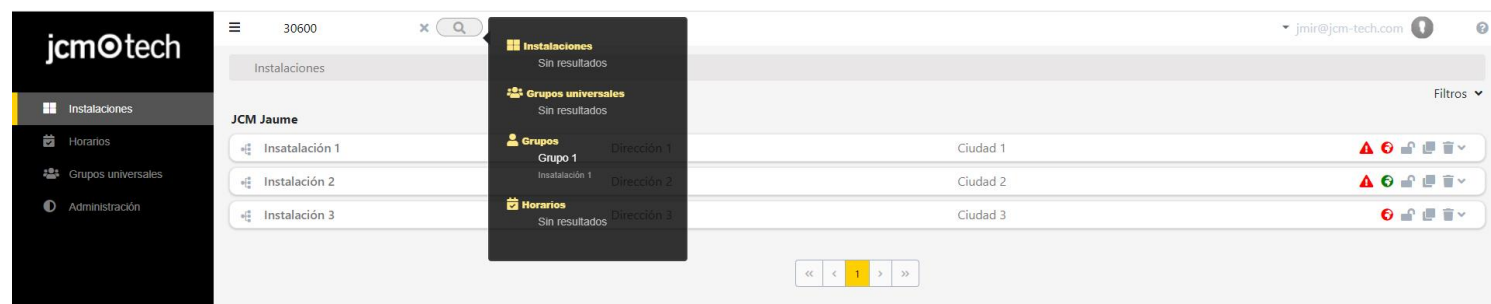
El buscador global de Cloud Assistant busca el campo introducido en la base de datos. Si se busca una palabra este enseñará una pequeña lista con los 5 primeros resultados encontrados de cada función (instalaciones, grupos universales, grupos de instalaciones y horarios).



The screenshot shows the Cloud Assistant interface with a search bar containing the number '1'. The left sidebar contains the 'jcm@tech' logo and navigation links: 'Instalaciones', 'Horarios', 'Grupos universales', and 'Administración'. The main content area displays a list of results for 'Instalaciones' (Installation 1, 2, 3) and 'Grupos universales' (Grupo Universal 1). A dropdown menu is open, showing a list of 'Grupos' (Grupo 1, 2, 3) and 'Horarios' (Horario 10). The results are displayed in a table with columns for 'Dirección' and 'Ciudad'. The table shows three rows of data for 'Ciudad 1', 'Ciudad 2', and 'Ciudad 3'. The 'Ciudad 1' row has a red warning icon, while the others have green checkmark icons. The bottom of the page shows a pagination bar with the number '1' highlighted.

## Buscar por información del código

En el buscador global también se puede realizar búsquedas de código. Mostrará las instalaciones, grupos y grupos universales que contengan el número o palabra en algún campo del código o el mismo código.



The screenshot shows the Cloud Assistant interface with a search bar containing the code '30600'. The left sidebar is the same as the previous screenshot. The main content area displays a list of results for 'Instalaciones' (Sin resultados), 'Grupos universales' (Sin resultados), and 'Grupos' (Grupo 1, 2, 3). The 'Grupos' section shows a table with columns for 'Dirección' and 'Ciudad'. The table shows three rows of data for 'Ciudad 1', 'Ciudad 2', and 'Ciudad 3'. The 'Ciudad 1' row has a red warning icon, while the others have green checkmark icons. The bottom of the page shows a pagination bar with the number '1' highlighted.

## Notificaciones

En CloudAssistant existe un icono donde mostrará las notificaciones que recibe el usuario.

Las notificaciones se mostrarán con la campanilla localizada al lado del desplegable del usuario. Haciendo clic en el icono, aparecerá una lista indicándonos el título, y una breve descripción de la notificación, junto a la opción de "Ver" que mostrará al usuario la instalación afectada.

Un ejemplo de notificación son las alarmas, en el título de estos aparecerá el nombre de la notificación y en la descripción indicará de donde proviene la alarma.



En la parte inferior del desplegable de notificaciones, está la opción "marcar todo como leído". Como indica su nombre, esta opción marcará como leído las notificaciones, eliminándolas de la lista, pero no de las instalaciones afectadas. Para eliminar una alarma de una instalación, el usuario tiene que entrar dentro de la pestaña de Emisores y clicar sobre el icono de la alarma. +

### Actualizar software dispositivo (FOTA)

Indica que un dispositivo no está actualizado. Pulsar en la notificación para ver el dispositivo.



### Emisor sospechoso

Indica que un emisor tiene un contador sospechoso. Pulsar en la notificación para ver el emisor.

